

동작구 청년 맞춤형 공공주택 입주자 모집공고

동작구 청년 맞춤형 공공주택

- ▶ 이 주택은 공동체주택으로 입주자는 별도 입주자 위원회를 구성하여 건물 관리 및 공동요금 등의 자치규약을 직접 만들고 실천하며, 입주자 공동체 활성화를 위한 정기적인 교육과 총회에 참석하여야 합니다.
- ▶ 최종 입주자는 동작구청에서 진행하는 공동체 주택 생활 사전교육 프로그램을 이수하여야 하며, 미이수 시 당첨취소 및 계약무효(계약거절)될 수 있습니다.
- ▶ 공용부분 및 전용부분(수도꼭지, 전구, 도어락 등 단순 소모품 수리 교체비)의 관리비용이 발생하며 부담주체는 입주자입니다.

동작구는 대학생·사회초년생 등 무주택 청년1인가구의 주거불안 해소를 위해 서울주택도시공사와 협력하여 청년 맞춤형 공공주택 7개소 32세대(신규 1개소 16세대, 재공급 6개소 16세대)를 아래와 같이 모집합니다.

이 주택은 함께 살아가는 공동체에 대한 긍정적 생각을 바탕으로 개인의 전용 공간은 물론 함께 사용하는 공유공간을 아름답게 가꾸고, 입주자 간 자율·자치적으로 문제를 해결하는 공동체 주택으로서 청년들의 많은 신청 바랍니다.

신청자격 및 공급일정, 제출서류 등 공고내용을 반드시 숙지하여 신청과정에서 불이익이 발생하지 않도록 유의하시기 바라며, 신청 마감 후 서류의 반환 또는 수정은 불가합니다.

2023년 11월 15일

서울특별시 동작구청장

1. 공급 개요

□ 공급일정

신청접수 (전자우편 제출)	서류심사 대상자 발표	서류제출 (등기우편 제출)	입주 대상자 발표	계약체결 (SH공사 방문계약)	입주
'23. 11. 29.(수) ~ 12. 1.(금) 18:00 마감	'23. 12. 8.(금)	'23. 12. 11.(월) ~ 12. 14.(목)	'24. 2. 19.(월)	'24. 3. 18.(월) ~ 3. 20.(수)	'23. 4. 3.(수) ~ 6. 3.(월)

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경사항은 동작구 홈페이지 게시 및 SMS로 통지됩니다.

[다음장 계속](#)

□ 주택개요

구	분	금번 공급규모	전용면적	주차면수	공통사항	비고
신공급	STUDIO상도 16 (국사봉12길 6)	16세대	28.7~43.5m ²	7면	커뮤니티실 설치	승강기 1대 설치
재공급	STUDIO상도 14 (양녕로23길 122)	1세대	23.85m ²	6면		승강기 1대 설치
재공급	STUDIO상도 15 (양녕로22나길 50)	3세대	27~28.26m ²	7면		승강기 미설치
재공급	소살리토 상도 (성대로11길 48)	2세대	39.25~43.16m ²	16면 (세대 당 0.8면)		승강기 1대 설치
재공급	STUDIO사당 19 (사당로20나길 58-8)	1세대	25.98m ²	8면		승강기 미설치
재공급	STUDIO사당 16 (사당로2사길 23)	2세대	31.35~33.6m ²	8면		승강기 미설치
재공급	STUDIO대방 56 (여의대방로62길 22)	7세대	29.84~38.33m ²	26면		승강기 2대 설치

- 재공급 세대는 입주 후 퇴거 등으로 발생한 현재 공가를 재공급합니다.

□ 주택규모 및 임대조건(※ 공동관리비는 별도 부담)

- STUDIO상도16(국사봉12길 6) : 16세대 신규공급

호	세대별 전용면적 (m ²)	확장형 발코니 면적(m ²)	소득 50%이하(자산기준 충족)		소득 50%초과 70%이하	
			보증금(원)	월임대료(원)	보증금(원)	월임대료(원)
201	29.92	-	23,040,000	237,400	38,400,000	395,700
202	29.90	3.42	23,310,000	240,200	38,850,000	400,300
203	28.70	-	21,690,000	223,500	36,150,000	372,500
204	29.61	2.90	23,130,000	238,300	38,550,000	397,200
205	29.52	-	22,770,000	234,600	37,950,000	391,000
301	29.92	-	23,580,000	243,000	39,300,000	405,000
302	29.90	3.42	23,760,000	244,800	39,600,000	408,100
303	28.70	-	22,140,000	228,100	36,900,000	380,200
304	29.61	2.90	23,580,000	243,000	39,300,000	405,000
305	29.52	-	23,220,000	239,200	38,700,000	398,800

● STUDIO상도16(국사봉12길 6) : 16세대 신규공급

호	세대별 전용면적 (m ²)	확장형 발코니 면적(m ²)	소득 50%이하(자산기준 충족)		소득 50%초과 70%이하	
			보증금(원)	월임대료(원)	보증금(원)	월임대료(원)
401	29.97	2.55	23,850,000	245,700	39,750,000	409,600
402	33.35	-	25,740,000	265,200	42,900,000	442,100
403	32.66	-	25,200,000	259,700	42,000,000	432,800
404	29.99	2.50	23,850,000	245,700	39,750,000	409,600
501	43.50	4.95	32,400,000	333,900	54,000,000	556,500
502	41.13	6.60	30,960,000	319,000	51,600,000	531,700

● STUDIO상도14(양녕로23길 122) : 14세대 중 1세대 재공급

호	세대별 전용면적 (m ²)	확장형 발코니 면적(m ²)	소득 50%이하(자산기준 충족)		소득 50%초과 70%이하	
			보증금(원)	월임대료(원)	보증금(원)	월임대료(원)
402	23.85	2.61	15,840,000	163,200	26,402,000	272,100

● STUDIO상도15(양녕로22나길 50) : 15세대 중 3세대 재공급

호	세대별 전용면적 (m ²)	확장형 발코니 면적(m ²)	소득 50%이하(자산기준 충족)		소득 50%초과 70%이하	
			보증금(원)	월임대료(원)	보증금(원)	월임대료(원)
301	27.00	-	15,680,000	204,300	26,140,000	340,500
303	27.44	-	15,870,000	206,700	26,460,000	344,700
402	28.26	-	16,060,000	209,200	26,770,000	348,800

● 소살리토 상도(성대로11길 48) : 21세대 중 2세대 재공급

동/호	세대별 전용면적 (m ²)	확장형 발코니 면적(m ²)	소득 50%이하(자산기준 충족)		소득 50%초과 70%이하	
			보증금(원)	월임대료(원)	보증금(원)	월임대료(원)
4/302	39.25	-	16,820,000	219,100	28,030,000	365,100
4/401	43.16	-	18,230,000	237,500	30,390,000	395,900

▶ 해당 주택은 총 4개동으로 구성 돼 있으며 1동 분양동, 2동 신혼부부 맞춤형 임대주택, 3~4동 청년 맞춤형 임대주택으로 공급 중 (※ 3동 1층 커뮤니티실은 임대주택 입주자 함께 사용)

● STUDIO사당19(사당로20나길 58-8) : 19세대 중 1세대 재공급

호	세대별 전용면적 (㎡)	확장형 발코니 면적(㎡)	소득 50%이하(자산기준 충족)		소득 50%초과 70%이하	
			보증금(원)	월임대료(원)	보증금(원)	월임대료(원)
405	25.98	5.28	22,140,000	228,100	36,907,000	380,400

● STUDIO사당16(사당로2사길 23) : 16세대 중 2세대 재공급

호	세대별 전용면적 (㎡)	확장형 발코니 면적(㎡)	소득 50%이하(자산기준 충족)		소득 50%초과 70%이하	
			보증금(원)	월임대료(원)	보증금(원)	월임대료(원)
303	33.60	-	26,380,000	271,800	43,974,000	453,100
502	31.35	-	23,620,000	243,300	39,370,000	405,700

● STUDIO대방56(여의대방로62길 22) : 56세대 중 7세대 재공급

호	세대별 전용면적 (㎡)	확장형 발코니 면적(㎡)	소득 50%이하(자산기준 충족)		소득 50%초과 70%이하	
			보증금(원)	월임대료(원)	보증금(원)	월임대료(원)
204	35.22	-	13,040,000	169,800	21,730,000	283,000
209	38.33	-	13,700,000	178,500	22,830,000	297,400
210	29.84	-	11,240,000	146,400	18,740,000	244,100
213	35.24	-	13,510,000	175,900	22,520,000	293,300
302	29.99	-	11,710,000	152,500	19,530,000	254,400
502	29.99	-	11,520,000	150,100	19,210,000	250,300
514	29.31	-	11,430,000	148,800	19,050,000	248,200

- 재공급 6개소 16세대는 입주 후 퇴거 등으로 발생한 현재 공가를 재공급합니다.
- 임대기간 : 2년, 재계약 요건 충족시 최대 4회 재계약(최장10년 거주 가능)

2. 신청자격

□ 기본요건

- 공고일(23.11.15.) 현재 전년도 도시근로자 **가구원수별 가구당 월평균 소득 70% 이하** 및 **자산기준(50%이하에 한함)**을 충족하는 **무주택세대 구성원**으로서 **아래요건 중 하나에 해당** 및 입주자 규약 등 의무이행에 동의하는 **청년(혼인 중이 아닐 것)**

- ① 19세 이상 39세 이하(1983. 11. 16. ~ 2004. 11. 15.출생자)인 서울시 거주자
- ② 19세 이상 39세 이하(1983. 11. 16. ~ 2004. 11. 15.출생자)인 타시도 거주자 중 동작구 소재 사업장·공무원학원에 3개월 이상 근무(수강) 중인 자
- ③ 서울시 소재 대학생(거주지 무관, 휴학 중, 입학예정을 포함하며 대학원 제외)

- ※ ‘동작구 소재 사업장 근무중’ 이란 사업자등록증 상 소재지가 동작구이어야 하며, 공고일 기준 3개월 이상 연속 근무 중인 자로 반드시 증빙자료를 제출하여야 하고 「소득세법」 제19조제1항에 따른 사업소득 및 같은 법 제20조제1항에 따른 근로소득이 발생하는 경우에 근무 중으로 확인함.
- ※ ‘동작구 소재 공무원학원 수강중’ 이란 해당 학원에 공고일 기준 3개월 이상 연속 수강중인 자로 반드시 증빙자료(수강증) 제출(인터넷 강의 제외)
- ※ ‘서울시 소재 대학생’ 이란 서울소재의 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학에 재학중인 자(휴학 중, 입학예정 포함, 수료자 미포함)로 방송대학, 통신대학, 방송통신대학, 사이버대학, 사내대학, 대학원, 대학원대학 제외
- ※ 외국인의 입주 신청은 불가함

□ 소득 · 자산기준

구 분	기 준				
구 분	1인 가구	2인 가구	3인 가구	4인 가구	5인 가구
월평균소득 50% 이하	2,347,719원	3,003,226원	3,359,099원	3,811,028원	4,020,246원
월평균소득 70% 이하	3,018,496원	4,004,301원	4,702,739원	5,335,439원	5,628,344원

※ 6인 이상 가구는 5인 가구 소득에 가구원 1인당 소득 50%이하 330,574원, 소득 70% 이하 462,803원을 합산

※ 「공공주택특별법 시행규칙」 제13조2항에 따른 국토교통부장관이 정하는 임대주택 자격기준 적용

※ 위의 월평균 소득기준은 전년도 도시근로자 가구당 월평균 소득 금액으로 기준금액에 1인은 20%p 가산, 2인은 10%p가산한 금액입니다.

※ 가구원 수는 무주택세대 구성원 전원을 포함하여 산정합니다.
(무주택세대 구성원에 관한 내용은 공고문 6쪽을 확인하시기 바랍니다.)

※ 월평균 소득은 가구원에 해당하는 무주택세대 구성원 전원의 소득을 사회보장정보시스템을 통하여 조사·확인한 소득으로서 근로소득(상시, 일용, 자활, 공공), 사업소득(농업, 임업, 어업, 기타), 재산소득(임대, 이자, 연금), 기타소득(공적이전소득)을 말합니다.

※ 소득금액 산정시점은 입주자모집공고일(23.11.15.)로 하되, 동작구에서 입주대상자 확정을 목적으로 사회보장정보시스템(행복e-음)을 통해 확인한 소득금액은 입주자 모집 공고일에 산정한 것으로 봄

자 산	전년도 도시근로자 월평균 소득 50% 이하인 자에 한함 총자산가액: 2.55억원 이하 (※ 자산 : 부동산가액 + 자동차가액 + 금융자산가액 + 일반자산가액 - 부채)
자동차	전년도 도시근로자 월평균 소득 50% 이하인 자에 한함 자동차가액: 3,683만원 이하

“무주택세대구성원”이란?(주택공급에 관한 규칙 제2조)

다음의 세대구성원에 해당하는 사람 전원이 주택을 소유하고 있지 않은 세대의 구성원을 말합니다.

□ 세대구성원(자격검증대상)

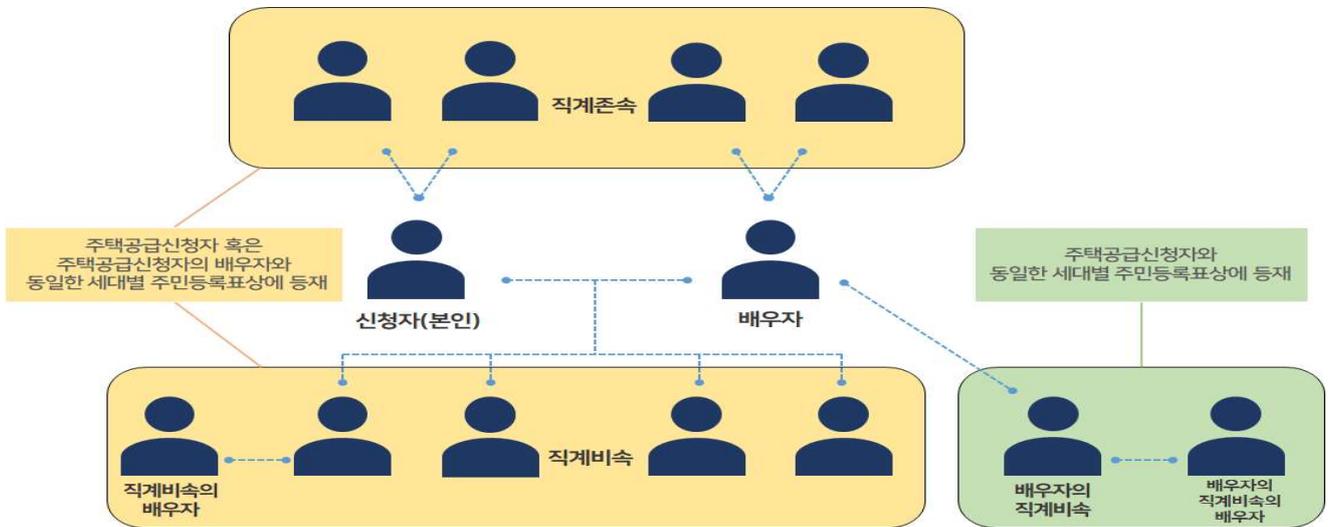
세대구성원(자격검증대상)	비고
• 신청자	
• 신청자의 배우자	신청자와 주민등록 상 세대 분리되어 있는 배우자(이하 '분리배우자')도 세대구성원에 포함
• 신청자의 직계존속 • 신청자의 배우자의 직계존속	신청자의 세대별 주민등록표상에 함께 등재되어 있는 사람 및 신청자의 분리배우자와 세대별 주민등록표상에 함께 등재되어 있는 사람에 한함
• 신청자의 직계비속 • 신청자의 직계비속의 배우자	
• 신청자의 배우자의 직계비속 • 신청자의 배우자의 직계비속의 배우자	신청자와 세대별 주민등록표상에 함께 등재되어 있는 사람에 한함

※ 직계존비속에 신청자의 형제·자매에 포함되지 않으므로 세대구성원이 아니며, 따라서 자격검증 대상이 아님

○ 아래에 해당하는 사람은 해당세대(세대구성원)에 포함

외국인 직계 존·비속	가족관계등록부에 등재되고 외국인 등록(또는 국내거소신고)을 한 사람으로서, 신청자 또는 분리배우자의 세대별 주민등록표등본에 기재되어 있거나 외국인 등록증 상 체류지(거소)가 신청자 또는 분리배우자의 세대별 주민등록표상 주소와 동일한 사람
태아	세대구성원의 태아 (단, 태아는 세대원수에만 포함. 자격검증대상 아님)

※ 분양권, 입주권(이하 분양권 등)을 보유한 경우 「주택공급에 관한 규칙(국토교통부령 제1202호, '23.3.31.(일부개정)」에 따라 주택 소유자로 간주될 수 있으니 본 공고문의 '주택 소유여부 판정기준'을 반드시 확인하시기 바랍니다.



3. 입주자 선정 방법

■ 일반공급 : 32세대

- 일반공급 1차 배점항목표

일반공급 1차 배점항목표

1. 동작구 연속 거주기간

- ▶ 입주자 모집공고일 기준 주민등록상 신청자의 동작구 연속 거주기간에 대하여 다음 각 목에 따라 산정.
 - 가. 5년 이상 : 20점
 - 나. 3년 이상 5년 미만 : 15점
 - 다. 1년 이상 3년 미만 : 10점
 - 라. 1년 미만 : 7점
 - 마. 동작구 비거주 : 3점

2. 동작구 소재 대학 재학 또는 동작구 소재 사업장·공무원학원에 3개월 이상 근무(수강)여부

- 가. 재학·근무 또는 수강 : 15점
- 나. 해당하지 않음 : 10점

3. 지하·반지하·옥탑방·고시원 거주 여부(증빙서류 필요)

- ▶ 입주자 모집공고일 기준 지하·반지하·옥탑방·고시원에 3개월 이상 거주 중인 자에 대하여 다음 각 목에 따라 산정.
 - * 옥탑방 : 건물 옥상에 있는 주거공간으로 건축물대장 등으로 옥상에 설치됨을 확인할 수 있어야 함.
 - 가. 거주함 : 10점
 - 나. 해당하지 않음 : 5점

4. 국민기초생활보장법에 따른 수급자(생계·의료·주거) 또는 차상위계층 해당여부

- 가. 해당 : 10점
- 나. 해당하지 않음 : 0점

5. 자동차 소유 여부

- 가. 미소유 : 15점
- 나. 소유 : 0점
- ※ 자산 산정 시 포함되지 않는 자동차의 경우에도 본인 명의의 자동차가 있을 시 소유함으로 판단.

- 일반공급 대상자 선정 방법

일반공급 대상자 선정 방법[p.31 별첨참고]

○ 1차(정량평가) 70% + 2차(정성평가) 30% 및 소득자산심사

- 1차 심사 : 일반공급 배점항목표 평가결과 고득점 순 공급규모의 6배수 선정
- 2차 심사 : 1차 심사 통과자 대상 입주자선정위원회 개최를 통한 정성평가

※ 입주자선정위원회는 관련전문가 등 7인 내외로 구성하며, 신청자 수가 모집 세대수 이하일 경우 생략할 수 있음

- ▶ 동일 순위 경합 시 ① 신청자 생년월일이 느린 순 ② 동작구 거주기간이 긴 순(동작구 외 서울시 거주자 간 경쟁 시 서울시 거주기간) ③ 소득가액이 낮은 순으로 우선 선정

4. 입주 신청방법 및 제출서류 안내

□ 신청기간 : 2023. 11. 29.(수) ~ 12. 1.(금) 18:00 마감

□ 신청방법 : 전자우편 접수(신청 서류 첨부하여 제출)

- 동작구청 이메일 (publichousing@dongjak.go.kr) 로 신청기간 내에 제출
- 전자우편 발송 시 (제목)은 반드시 “동작청년_성명_날짜” 로 작성하며

(제출서류 파일명)은 “성명_제출서류명” 으로 각각 첨부하여 발송

※ 예시 (전자우편 발송제목) “동작청년_김노량_20231107”

(신청서류 첨부 파일명) “김동작_공급 신청서” / “김동작_개인정보 수집이용 및 제3자 제공동의서”

* 서류 등을 휴대폰으로 촬영 또는 휴대폰 스캔어플(캠스캐너 등)을 활용하여 제출할 시 **접수 불가**

□ 제출(신청)서류

제출서류	내 용	비고
입주 신청서 (별지 제1호 서식)	<ul style="list-style-type: none"> • 공고문을 참고하여 신청인 기준으로 빠짐없이 작성하여 제출 * 신청서에 자필서명 또는 날인하지 않는 경우 접수 불가 	신청자 작성 [공고문에서 양식 다운]
개인정보 수집, 이용 및 제3자 제공동의서 (별지 제2호 서식)	<ul style="list-style-type: none"> • (동의방법) 동의서 내용을 확인하고 소득자산검증대상 가구원 전원이 서명 * 가구원은 본인과 주민등록등본상 함께 등재되어 있는 부모님(조부모 포함)을 의미함(형제/자매/동거인은 포함하지 않음) • (주의) 모든 동의란에 체크 필요 하며 미제출시 신청·접수가 거부됨 	

※ 작성 후 반드시 각 서류 원본을 JPG 또는 PDF 파일로 ‘개별 스캔’ 후 ‘개별 파일’ 로 첨부하여 전자우편 제출하여야 하고, 휴대폰 촬영 또는 휴대폰 스캔 어플리케이션 사용 금지

모집 신청 시 유의사항	
<ul style="list-style-type: none"> ■ 이 주택의 입주자모집공고일은 2023.11.15.(수)이며, 이는 입주자격과 심사과정 등에 적용하는 순위 및 배점의 판단 기준일이 됩니다. ■ 신청 후 익일에 접수완료 확인 문자 발송 예정(제출일이 금요일인 경우, 다음주 월요일에 발송 예정)이며 본 공고문에 명시된 사항의 미숙지 또는 이메일 전송오류 등으로 인한 신청 또는 구비서류 누락 등에 대한 책임은 신청자 본인에게 있으며 지정기간 내 미도착한 서류(12.1. 18시 이후 도착분)는 무효로 간주합니다. ■ ‘입주 신청서’의 가구원 수 작성과 ‘개인정보수집이용 및 제3자 제공동의서’ 가구원 서명 시 잘못 작성하는 신청인이 많습니다.(예시 : 형제·자매 포함 작성, 함께 거주하는 직계존속 미포함 작성 등) 무주택세대구성원의 포함범위 등을 확인하여 작성하시기 바랍니다. ■ 입주자격 검증 신청자는 주민등록등본상 등재된 구성원 모두 무주택세대 구성원으로서 소득, 자산 등의 자격요건을 충족하여야 하는데, 신청자와 해당 세대구성원 전원은 보건복지부 사회보장정보시스템을 통하여 자격요건 충족 여부를 검증한 후 자격 충족 시 입주자로 선정됩니다. 	

5. 서류심사 대상자 발표

- 서류심사 대상자 발표 : 2023. 12. 8.(금) 17시 이후 동작구 홈페이지 게시
- 서류심사 대상자 선정 방법 : 신청순위 및 배점 순서대로 공급세대의 6배수를 서류심사 대상자로 선정합니다. 추후 서류심사 결과 허위 기재가 확인될 경우 대상자에서 제외될 수 있습니다.
- 심사서류 제출 방법 : 등기우편 제출(방문접수, 일반우편접수 불가)
 - 대상자 제출 기간 : 2023. 12. 11.(월) ~ 2023. 12. 14.(목) (마감일 소인분까지 인정)
 - 제출주소 : (06928) 서울특별시 동작구 장승배기로 161 동작구청 주택지원과 주택관리팀
청년 맞춤형 주택 입주자모집 담당자 앞

- 서류심사 대상자 제출서류
 - 1) 대상자 필수 **공통** 제출서류

제출서류	내용	발급처
(별지 제1호 서식) (별지 제2호 서식)	• 공급 신청서 및 개인정보 수집, 이용 및 제3자 제공동의서 원본 제출	신청자 작성 [공고문에서 양식 다운]
금융정보 등 (금융신용보험정보) 제공 동의서 (별지 제3호 서식)	• (동의방법) 동의서 내용을 확인하고 소득자산검증대상 가구원 전원이 서명 * 14세 미만의 가구원은 보호자(법정대리인)가 서명 • (주의) "금융정보 등의 제공을 동의함" 및 "금융정보 등의 제공 사실을 동의자에게 통보하지 아니함" 란에 서명 필요 (개인 사인이 아닌 한글 정자로 이름 기입, 예시참고)	
자산 보유 사실 확인서 (별지 제4호 서식)	• 공적자료로 확인이 불가능한 가구원 전원의 임차보증금, 분양권, 임대보증금 내역을 기재하고 신청자가 서명하여 관련 증빙을 첨부하여 제출함	
주민등록 등본과 초본 각 1부	• 신청자 본인 주민등록등본 및 초본 각 1부씩 제출 - 등본 : 세대 구성원과 세대주와의 관계, 전입일/변동일 사유, 세대 구성 사유, 세대 구성원 이름 등이 전부 표기되도록 발급 - 초본 : 세대주 성명 및 관계, 과거 주소변동사항 포함되도록 발급	동 주민센터. 인터넷발급
가족관계증명서	• 신청자 본인 기준 발급(상세내역으로 제출)	

※ 수급자, 차상위계층 가구, 보호대상 한부모가족은 금융정보 등 제공동의서, 자산보유사실 확인서 제출 불필요

2) 자격요건 증빙 서류(자격요건 확인 후 해당하는 자만 제출)

제출서류	내용	발급처
서울시민인 청년	• 없음 (단, 본인 나이 확인할 것, 19세 이상 39세 이하) * 공고일 현재 주민등록표등본 상 19세 이상 39세 이하	
18세 이하 또는 40세 이상 대학생	• 재학증명서(휴학생의 경우 휴학증명서 제출) • (입학예정자) 입학증명서 또는 등록금 납부확인서, 각서(신청서류양식) * 최종 입주대상자로 선정되는 경우 입학 후 1개월 이내에 재학증명서 제출	해당교육기관

3) 배점항목 증빙 제출서류 (아래 표에 해당하는 자만 제출)

대 상 자	내 용	발급처
동작구 대학생 자격증명 (별지 제5호 서식)	<ul style="list-style-type: none"> 재학증명서(휴학생의 경우 휴학증명서 제출, 재적증명서는 불가함) (입학예정자) 입학증명서 또는 등록금 납부확인서, 각서(신청서류양식 별지 제5호) * 최종 입주대상자로 선정되는 경우 입학 후 1개월 이내에 재학증명서 제출 재학증명서를 발급할 수 없는 졸업유예자, 대학원생은 해당되지 않음 	해당교육관
동작구 공무원학원 수강생 자격증명	<ul style="list-style-type: none"> 수강증(공고일 기준 현재 3개월 이상 연속 수강) ※ 인터넷 수강 불인정 	해당교육관
동작구 사업장 근무 증빙	<ul style="list-style-type: none"> 재직증명서와 건강보험자격득실확인서 각1통 사업자등록증(사업장 동작구 소재지확인) ※ 신청자 본인이 사업자인 경우 국세청 발급의 사업자등록증명 제출 ※ 공고일 현재(2023. 11. 15.) 3개월 이상 동작구 소재 사업장 연속 근무자에 한하여 인정 	재직기관 건강보험공단
지하.반지하.옥탑방. 고시원 거주자	<ul style="list-style-type: none"> 지하.반지하.옥탑 거주 확인 가능한 임대차계약서 또는 입실증(고시원 거주자), 이 외의 서류는 증빙 불가 ※ 공고일 현재(2023. 11. 15.) 3개월 이상 현재 거주하는 자에 한하여 인정 	-
국민기초생활보장 법에 따른 수급자 또는 차상위 계층	<ul style="list-style-type: none"> 본인 이름이 기재된 생계·의료·주거급여 수급자 증명서 차상위계층 확인서, 차상위 본인부담 경감대상자 증명서 등 확인서류 	동 주민센터

< 서류제출 시 유의사항 >

- 공고일(23. 11. 15.) 이후 발급한 서류에 한하며(사업자등록증 사본은 기존 발급분 제출 가능), 제출한 서류는 반환하지 않습니다.
- 주민등록등본, 가족관계증명서, 주민등록초본 등 발급시 주민등록번호 13자리 숫자 모두 기재되도록 발급받아 제출하여야 합니다. (주민등록번호 표시 예시 : 123456-1234567)
- 금융정보 등 제공동의서에 소득·자산 검증 대상 가구원 전원이 한글정자로 서명, 모든 동의란에 체크 필요(※ 가구원은 소득·자산 검증 대상 가구원임)
- 금융기관에서 명의자에게 금융정보 제공사실을 통보하는 경우 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률 시행령」 제10조의 2항에 따라 금융거래 통보비용을 부담하여야 합니다. 다만, 정보 제공사실 미통보 서명 시 금융정보 제공 사실통보를 생략하며, 해당 비용이 발생하지 않으므로 반드시 서명하여 제출하시기 바랍니다.(서명하지 않을 경우 접수 불가)
- 주택, 소득 전산검색결과 확정된 부적격 사유에 대한 소명의무는 전적으로 공급신청자에게 있으며, 통보내용이 사실과 다르거나 이의가 있을 경우에는 소명기간 내에 객관적인 증명서류를 제출하여야 합니다. 기한 내에 증명서류를 제출하지 아니한 자는 부적격 사유에 대하여 이의가 없는 것으로 간주되어 예비입주자 선정에서 제외됩니다.
- 금융자산 조회 안내
신청자의 무주택세대구성원 전원은 소득 및 총자산가액을 조회하기 위하여 서류심사대상자 선정 시 '금융정보 등 제공 동의서'를 반드시 제출하여야 하며, 제출하지 아니할 경우 신청이 불가합니다.
- (주의) "금융정보 등의 제공을 동의함" 및 "금융정보 등의 제공 사실을 동의자에게 통보하지 아니함"란에 소득·자산검증대상 가구원 전원 서명 필요(누락 시 신청 불가)

구 분		안 내 사 항
동의서 수집 사유		사회보장정보시스템을 통해 금융자산 정보 조회시 금융기관 제출용
동의서 서명 대상		세대구성원 전원 서명
서명	정보 제공 동의	금융기관에 세대구성원 전원이 각각 금융정보 제공을 동의
	정보 제공 사실 미통보	금융기관의 금융정보 제공 사실을 통보하지 아니하는 것을 동의
동의서 유효기간 등		제출일부터 6개월이내 금융정보 조회시 유효

6. 사전 주택공개 : 접수기간 전·중 미실시

- 주택 보안등의 사유로, 접수기간 전·중에는 사전 주택 공개하지 않습니다. 호실 평면도와 주택사진(공고문 p.17~30)을 참고하시기 바랍니다.
- ※ 추후(계약)입주 전 교육 및 호실 추첨 시 해당 주택을 공개할 예정입니다.

7. 대상자 발표

- 발표예정일 : 2024. 2. 19.(월) 17시 이후
- 발표방법 : 동작구청 홈페이지 공고 게시 및 SMS로 개별 통보
- 유의사항
 - 당첨자의 주소/연락처/이메일주소 변경 등으로 계약안내문과 계약금고지서가 도달되지 아니하는 사례가 있으므로 신청자는 당첨 여부를 필히 확인
 - 당첨사실을 확인하지 못하여 미계약으로 인한 당첨취소 등의 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있음
 - 잔여 세대가 발생할 경우 예비자를 먼저 공급하고 예비자 소진 후 추가모집할 수 있음

8. 입주 전 교육 및 호실 배정

- 일 시 (*시간 추후공지)
 - STUDIO상도14, STUDIO상도16, STUDIO상도15, 소살리토 상도 : 2024. 2. 27.(화)
 - STUDIO사당19, STUDIO사당16, STUDIO대방56 : 2024. 2. 28.(수)
- 장 소 : 각 주택 내 커뮤니티실
- 내 용 : 입주자 공동체 활성화 교육 실시 및 종료 후 호실 공개배정
- ※ 교육종료 후 입주 순번에 따라 희망호실을 우선 선택합니다. 입주자 교육은 필수교육으로 불참자는 당첨취소됩니다. 호실배정 후 호실 변경은 불가하고 당사자 간 합의에 의한 교환 또한 불가합니다.
- ※ 상기 일정은 사정에 따라 변동될 수 있으며 변경사항은 동작구청 홈페이지 게시 및 SMS 통지됩니다.

입주자 공동체 활성화 교육이란?

- ▶ 기존 공공주택에서 입주자들이 관계 기반의 공동거주에 대한 경험이 부족해 주민 간 갈등 해결이나 주택 관리에 어려움을 겪는 사례가 다수 발생하는 바,
- ▶ 「서울특별시 공동체주택 활성화 지원 등에 관한 조례」에 의거 전문가(서울주택도시공사 공동체 코디네이터 등)의 진행에 따라 입주자들이 공동체주택 취지 및 주택관리상 의무와 책임을 이해하고 입주자 자치규약 등을 자율적으로 합의하여 정하기 위한 프로그램입니다.
- ▶ 본 교육은 맞춤형 주택 입주자 참여 의무사항으로, 입주 중 진행하며(매년 6회 내외) 미참여 시 재계약 거절 등 불리한 사유가 될 수 있습니다.

□ 입주 후 활동 프로그램(예정)

분류		운영 내용	진행횟수
의무	교육 프로그램	○ 소방교육, 폭력예방교육, 집수리 교육	각 교육 연1회
	입주민 총회	○ 자치규약 제정, 입주자 갈등관리	월1회
	입주민 대상 상담 진행	○ 주거만족도 조사 및 공동체 프로그램 수요조사	입주 후 1~2회
비의무	문화교육 프로그램	○ 경제교육, 법률교육 등 수요에 따른 교육진행	월1회

9. 계약 및 입주

구 분	일 정	비 고
계 약	'24. 3. 18.(월) ~'24. 3. 20.(수) 10:00~17:00	○ 담당부서 : 서울주택도시공사 매입주택공급부 ☎ 02-3410-8549, 8544
입 주	'24. 4. 3.(수) ~ '24. 6. 3.(월)	○ 담당부서 : 서울주택도시공사 관악동작센터 ☎ 02-828-5100~1

※ 계약 체결 후라도 제출한 서류가 위조 또는 사실과 다름이 판명되거나 주민등록법령을 위반한 경우, 서류의 결격, 착오에 의한 선정, 기타 부정한 방법으로 선정(계약)자가 된 경우에는 선정 및 계약 취소됩니다.

- 계약 시 보증금의 10%을 계약금으로 납부하셔야 하며, 이후 잔금 납부 및 서울주택도시공사 관악동작센터와 최소 2주 전 입주일을 협의 후 입주 가능합니다.
- 계약 후 입주기간 내에 입주하지 않을 경우, 입주 종료일부터 임대료, 관리비 및 입주 종료일 익일부터 잔금에 대한 연체료 등을 계약자가 부담하게 됩니다.
- 임대료를 임대보증금으로 전환 시 임대료의 60%까지 전환 가능하며 전환 이율은 6.7%임. 임대보증금을 임대료로 전환 시 임대보증금의 60%까지 전환 가능하며 전환 이율은 2.5%임.
(전환유형에 관계없이 전환한 후 1년 이내 재신청 불가)
- 사전 교육 시 공동체주택 의무사항(규약 제정 및 공동체 활동 등) 청취 및 입주자 의무사항 동의서 등을 작성하여야 합니다.
- 임대계약 관리 및 주요 시설에 대한 하자 보수는 서울주택도시공사(관악동작 주거안심종합센터)에서 담당합니다.

- STUDIO상도16, STUDIO상도14, 소살리토 상도, STUDIO대방56 의 경우 승강기가 설치되어 있고 승강기 설치 등으로 인한 관리비가 별도 발생할 수 있으며 이는 입주자 부담입니다.
- 주민공동시설은 청년주택 입주자 공동체 활성화 등 입주만족도 제고를 위하여 설치한 시설로 사용에 따른 수도료·전기료 등이 추가로 발생할 수 있으며, 그 비용은 입주자 부담입니다.

※ 상호전환(월 임대료에서 임대보증금으로 전환)제도 안내

- ▶ 표시된 월 임대료에서 60%까지 임대보증금으로 전환이 가능하며, 전환이율은 6.7%임.(예 : 월 임대료 1만원 인하 시 임대보증금 약 180만원이 인상됨.)
- ▶ 표시된 임대보증금에서 60%까지 월 임대료로 전환이 가능하며, 전환이율은 2.5%임.(예 : 임대보증금 100만원 인하 시 월 임대료 약 2,000원 인상됨)
- ▶ 상호전환 시기는 본 조건으로 계약 체결 후 잔금에 대해서 신청이 가능합니다.
- ▶ 전환한 후 1년 이내 재신청 불가
- ▶ 문의 : 관악동작주거안심종합센터 ☎ 02-828-5100~1

10. 유의사항

사업 추진 과정에서 필요한 경우 공고된 내용과 다르게 추진될 수 있으며, 당해주택 입주자는 향후 정부정책, 관계법령 등의 변경에 따라 소득수준 · 자산보유 등 강화된 입주자격에 의해 갱신계약이 거절될 수 있습니다.

관련항목	유의사항																													
임대조건	<ul style="list-style-type: none"> • 이 주택의 임대차 계약기간은 2년이며, 계속 거주를 희망하는 경우에는 소득자산 등 해당주택의 입주자격을 충족하는 자에 한하여 2년 단위로 계약을 갱신할 수 있습니다.(최장 10년) • 재계약시 관계법령이 정한 범위 내에서 임대보증금 및 월 임대료가 인상될 수 있습니다. • 임대차계약을 갱신 시 입주자격의 소득기준을 초과한 입주자(자산기준은 충족해야 함)는 관련 법령에 의거 소득초과정도에 따라 일정비율만큼 인상된 임대보증금 및 월 임대료 납부조건으로 임대차계약을 체결하거나 갱신계약이 불가할 수 있습니다. 																													
			<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">입주자격</th> <th rowspan="2">할증구간</th> <th colspan="2">할증율(기존 임대보증금 및 임대료 기준)</th> </tr> <tr> <th>소득초과자의 최초 갱신계약 시</th> <th>소득 초과자의 2회차 이상 갱신계약 시</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">전년도 도시근로자 가구 월평균 소득의 50%이하</td> <td>52.5%초과 55%이하</td> <td>10%</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>55%초과 65%이하</td> <td>20%</td> <td>40%</td> </tr> <tr> <td>65%초과 75%이하</td> <td>40%</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">전년도 도시근로자 가구 월평균 소득의 50%초과부터 70%이하까지</td> <td>73.5%초과 77%이하</td> <td>10%</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>77%초과 91%이하</td> <td>20%</td> <td>40%</td> </tr> <tr> <td>91%초과 105%이하</td> <td>40%</td> <td>80%</td> </tr> </tbody> </table>		입주자격	할증구간	할증율(기존 임대보증금 및 임대료 기준)		소득초과자의 최초 갱신계약 시	소득 초과자의 2회차 이상 갱신계약 시	전년도 도시근로자 가구 월평균 소득의 50%이하	52.5%초과 55%이하	10%	20%	55%초과 65%이하	20%	40%	65%초과 75%이하	40%	80%	전년도 도시근로자 가구 월평균 소득의 50%초과부터 70%이하까지	73.5%초과 77%이하	10%	20%	77%초과 91%이하	20%	40%	91%초과 105%이하	40%	80%
	입주자격	할증구간	할증율(기존 임대보증금 및 임대료 기준)																											
			소득초과자의 최초 갱신계약 시	소득 초과자의 2회차 이상 갱신계약 시																										
전년도 도시근로자 가구 월평균 소득의 50%이하	52.5%초과 55%이하	10%	20%																											
	55%초과 65%이하	20%	40%																											
	65%초과 75%이하	40%	80%																											
전년도 도시근로자 가구 월평균 소득의 50%초과부터 70%이하까지	73.5%초과 77%이하	10%	20%																											
	77%초과 91%이하	20%	40%																											
	91%초과 105%이하	40%	80%																											
신청접수 및 선정	<ul style="list-style-type: none"> • 신청자 폭주 등으로 인하여 예상하지 못한 시스템 장애가 발생할 수도 있으니 마감일 이전 여유 있게 신청하시기 바랍니다. 최종 확인 완료 시 수정이 불가능하며 신청 후 취소는 마감 전 까지만 가능합니다. • 제출서류는 반환하지 않으며, 신청 이후에는 취소나 정정이 불가능(예: 동작구 전입일자 등을 실제보다 불리하게 신청한 경우 이후 수정 불가)하고, 계약 시 서울주택도시공사에 사본이 제공될 수 있습니다. 																													

	<ul style="list-style-type: none"> • 모든 제출서류는 공고일 이후 발급된 것이어야 하며, 다른 기관에서 발급한 서류는 직인이 날인된 원본을 제출하여야 합니다. 지정기간 내 증명 서류를 제출하지 않거나 제출자료가 소명되지 않을 시 배점 차감 또는 탈락 처리됩니다. • 신청자의 수가 공급호수를 초과할 경우에는 공급호수의 200% 이내 예비 입주자를 선정할 수 있고 미계약 또는 계약취소, 계약 후 미입주로 발생한 공가세대에 순위에 따라 공급합니다. • 예비입주자 순위는 입주대상자 발표 시 함께 발표하고 예비입주자에게 공급하는 유효기간은 입주대상자 발표일로부터 12개월까지입니다. • 입주대상자로 선정되면 개별통보되며, 입주대상자의 주소 변경 등으로 계약안내문과 계약금고지서가 도달되지 아니하는 사례가 있으므로 연락처(주소, 전화번호, 이메일주소)가 변경될 경우 즉시 동작구청 또는 서울주택도시공사로 반드시 통보하여야 합니다. • 계약안내문 미수령 등 선정사실 미확인 및 미계약으로 인한 선정취소 등의 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있습니다.
<p>입주자격</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 신청인의 입주자격은 계약 시까지 유지하여야만 계약 및 입주가 가능합니다. • 무주택여부 및 자산 보유기준은 전산검색결과 부적격자로 판명된 자가 통보내용이 사실과 다르거나, 이의가 있을 경우에는 소명기간 내에 증명서류(소명자료)를 제출하여야 하며, 정당한 사유 없이 기한 내에 증명서류를 제출하지 아니한 자는 선정 취소 및 계약이 거절됩니다. • 주택소유여부 확인방법 및 판정기준은「주택공급에 관한 규칙」제52조 및 제53조에 따릅니다. • 입주신청자의 소득자료 등을 사회보장시스템에 의하여 조사확인이 불가능한 경우에는 해당 신청자에게 직접 소득자료 등을 요청할 수 있고, 소득자료 등의 제출을 요청받은 경우에는 기한 내 제출하여야 하며 미제출 시 부적격자로 확정됩니다. • 예비입주자로 선정된 자가 계약순번이 도래하였을 때 계약을 포기(계약일시에 불참, 주택 미선택 등)할 경우 예비입주자로서의 지위가 상실됨을 유념하시기 바랍니다.
<p>동호선정 계약체결</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 호실 배정은 입주대상자 발표 후 고득점자순으로 우선선택권을 부여하며, 호실배정 후 호실 변경은 불가하고 당사자 간 합의에 의한 교환 또한 불가합니다. • 계약 체결 후라도 제출한 서류가 위조 또는 사실과 다름이 판명되거나 주민등록법령을 위반한 경우, 서류의 결격, 착오에 의한 선정, 기타 부정한 방법으로 선정(계약)자가 된 경우 선정 및 계약 취소됩니다.
<p>기금대출 등 입주관련</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 입주세대가 종전에 거주하는 주택에서 주택도시기금 대출을 받은 경우에는 임대주택에 입주하기 전까지 대출금을 반드시 상환하고 증빙서류를 제출하여야 합니다. (단, 주택도시기금을 기 대출을 받았으나, 해당은행이 공사 매입임대주택으로 대출 목적물 변경 승인 시 상환이 필요 없으며, 관련 세부사항은 해당은행과 사전에 상담하시기 바랍니다.) • 전세자금은 주택도시기금 취급은행(우리은행, 국민은행, 농협은행, 신한은행, 기업은행)에서 대출 받으실 수 있으며, 신용상태 및 대출한도를 은행과 미리 상담하시기 바랍니다. • 입주여부와 관계없이 입주지정기간 종료일 익일부터 임대료, 관리비, 잔금에 대한 연체료가 부과됩니다. • 타 임대주택(국민임대, 전세임대 등)은 이 주택에 입주하기 전에 임대사업자에 명도하여야 합니다. • 계약체결 및 입주 이후라도 주택을 소유한 사실이 있을 경우 임대차계약은 해지되고 퇴거하여야 합니다.
<p>기타사항</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 임대계약 관리 및 주요시설에 대한 하자 보수는 서울주택도시공사(관악동작주거안심종합센터)에서 담당합니다. • 공고된 주택 내 커뮤니티실 등 주민공동시설이 있으며 STUDIO상도16, STUDIO상도14, 소살리토 상도, STUDIO대방56 주택의 경우 승강기가 설치되어 있습니다.

- 임대주택 입주 시 **공동관리비(일반관리비, 정화조관리비, 청소비, 공동전기료, 공동수도료, 수선유지비 및 기타 관리비용 등) 및 관리비 예치금이 발생할 수 있습니다.** (부담주체는 입주자임)
- 계단, 복도, 현관, 공용공간, 주차장 등 **공용부분에 대한 관리는 입주자들이 자율적으로 정하는 공동체 규약에 입각함**을 원칙으로 하며 주차장은 원칙적으로 입주자에게만 개방합니다. 다만, 유희 주차장 발생 시 일부를 지역주민에게 개방할 수 있습니다.
- 입주자는 별도 입주자 위원회를 구성하여 자치규약을 직접 만들고 실천하며, 입주자 공동체 활성화를 위한 정기적인 교육과 총회에 참석하여야 합니다. 이와 같은 공동체활동에 미참가 시 추후 재계약 거절 등 불리한 사유가 될 수 있습니다.
- 호실별 전용면적 또는 층수에 따라 임대보증금 및 월 임대료 차이가 있을 수 있습니다.
- **호실 배정은 최종 입주 순위에 따른 고득점자 순으로 결정**하므로 저층 또는 고층에 배정될 수 있고, 공동주택 특성상 생활소음 또는 조망권 제한, 사생활침해 등이 발생할 수 있으며 이러한 사유로 **호실 변경은 불가**하고 당사자 간 합의에 의한 교환 또한 불가합니다.
- 「주민등록법」 제16조에 의거 **입주 후 14일 이내에 전입신고**를 하여야 합니다.
- 이 주택은 청년 1인가구 전용 공공주택이므로 **본인 외의 가족구성원 등이 함께 거주할 수 없으며, 입주 후 입주자격을 준수하지 않을 시 입주민에게 통보 후 퇴거 조치**할 수 있습니다.
- 전자우편(이메일) 발송(전송)오류, 우편주소 오류 등으로 인한 신청 또는 구비서류 미접수(누락)등에 대한 책임은 신청자 본인에게 있으며, 접수 마감일 이후 도착(소인분포함) 서류는 무효로 간주합니다.
- 신청 시 제출한 서류는 계약 시 서울주택도시공사에 이관될 수 있습니다.
- 공고문상 명시하지 못한 사항이나 별도의 유의사항을 표시하지 않는 경우가 있으므로 **반드시 계약 전에 현장을 방문하여 임대주택의 현황 및 입지환경 등 제반사항을 확인 후 신청**해야 합니다. 주택 미확인으로 인한 이의제기나 호수 변경은 **절대 불가능**합니다.
- 입주자격 확인 등을 위해 서울주택도시공사 또는 구청·동주민센터의 현장 방문조사가 이루어질 수 있으며, 방문조사 요청에 대한 미협조시 입주자 선정과 관련하여 불이익이 발생할 수 있습니다.
- **공동생활 위해행위**(향정신성 의약품 음용, 상습 음주 및 흡연, 고성방가 및 소음발생 행위, 냄새 및 악취발생 원인 제공 행위, 동물을 키우는 행위, 도박, 친구나 친척 등의 잦은 방문으로 다른 입주자의 생활불편을 초래하는 행위, 타 입주자에 성희롱 또는 위협을 가하는 행위) 등 다른 입주민에게 피해를 주는 행동을 지속할 시 재계약 거절 또는 퇴거 사유가 될 수 있습니다.
- 임대주택 및 그 부대시설을 개축·증축·변경하거나 본래 용도 외의 용도로 사용하는 행위는 금지되며 계약 해지될 수 있습니다. 입주자 퇴거 시 세대 전용부분 시설물에 대한 파손(고장)이 있을 경우 원상회복하거나 보수에 필요한 비용을 부담하여야 합니다.
- 공공임대주택을 숙박시설로 사용하거나 숙박공유 사이트에 등록하여 단기 임대하는 등의 행위는 법을 위반하는 행위입니다.
- 서울주택도시공사에서는 공공주택 특별법 제49조의4에 따라 공공임대주택의 전대를 금지하고 있습니다. 위 사항을 위반하는 경우 임대차 계약이 해제 또는 해지되거나 재계약이 거절될 수 있고(동법 제49의 3), 공공임대주택 입주 자격이 4년의 범위에서 제한될 수 있으며(동법 제49조의 8), 3년 이하의 징역 또는 3,000만원 이하의 벌금에 처하게 됩니다(동법 제57조의 3).
- 입주자로 선정된 자가 임대차기간 종료 전에 다른 주택을 소유하게 된 경우 이 주택을 서울주택도시공사에 명도하여야 하며, 서울주택도시공사 임대주택을 포함한 공공임대주택의 입주자 또는 입주자로 선정된 자는 이 주택에 입주하기 전에 기존 임대주택을 명도하는 조건으로 신청할 수 있으며, 명도하지 않을 경우 전부 무효 처리됩니다.

- 지하수위관련 구조물 부력방지를 위해 영구배수공법이 적용되어 있으므로, 지하수가 유출될 경우 하수도법 및 서울특별시 하수도 이용 조례에 따른 하수도 사용료, 전기료 등 유지관리 비용을 입주자가 부담하여야 함.(하수도법 제2조, 65조 및 서울시 하수도 사용조례 제23조, 34조)
- 공고문에 명시되지 아니한 사항은 「주택공급에관한규칙」 및 「공공주택특별법」, 「기존주택 매입임대주택 업무처리지침」, 「서울특별시공동체주택활성화지원등에관한조례」 등 관계법령에 의하며, 공고와 관련한 기타 자세한 내용은 관계법령, 공고문 등을 참고하시기 바랍니다.
- 선정(예정) 취소 및 계약 거절의 경우 계약금 반환 시 이자는 지급하지 않으며 계약금 반환신청서를 작성 제출하여야 합니다.

11. 문의처

- 신청 관련 문의 : 동작구청 주택지원과 주택관리팀 ☎ 02-820-9779, 9346, 9345
- 계약 관련 문의 : 서울주택도시공사 매입주택공급부 ☎ 02-3410-8549, 8544
- 입주 및 재계약 관련 문의 : 서울주택도시공사 관악동작센터 ☎ 02-828-5100~1

별첨

STUDIO상도 16

*** 신규 공급 주택**

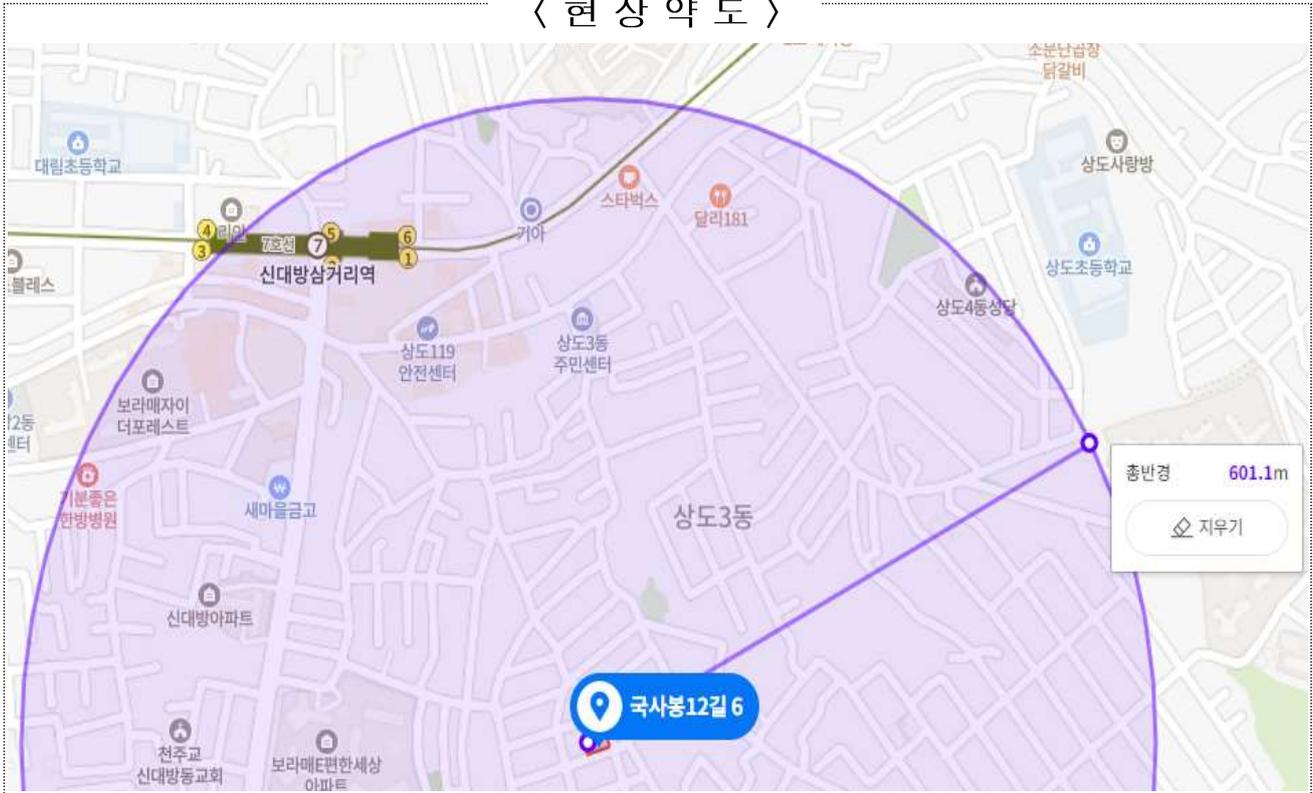
□ 주택위치 : 서울시 동작구 국사봉12길 6(상도동 299-140)

□ 주택 보안등의 사유로, 접수기간 전.중에는 사전 주택 공개하지 않습니다. 호실 평면도와 주택사진을 참고하시기 바랍니다.

※ 추후 사전 교육 및 호실 추첨 시 주택을 공개할 예정입니다.

※ 해당 주택은 원룸형 다세대 주택으로 1인 1세대 거주하며, 냉장고,세탁기,에어컨 이외의 빌트인 가전은 없으니 입주 시 참고바랍니다.

〈 현장 약도 〉



〈 주택 전경 〉



[참고] 주택 사진



방



욕실



다용도실



주방



주차장



커뮤니티실

※ 참고용으로 각 동·호수별 구조 및 면적이 상이하므로 평면도 자료를 확인하시기 바랍니다.

별첨

STUDIO상도14

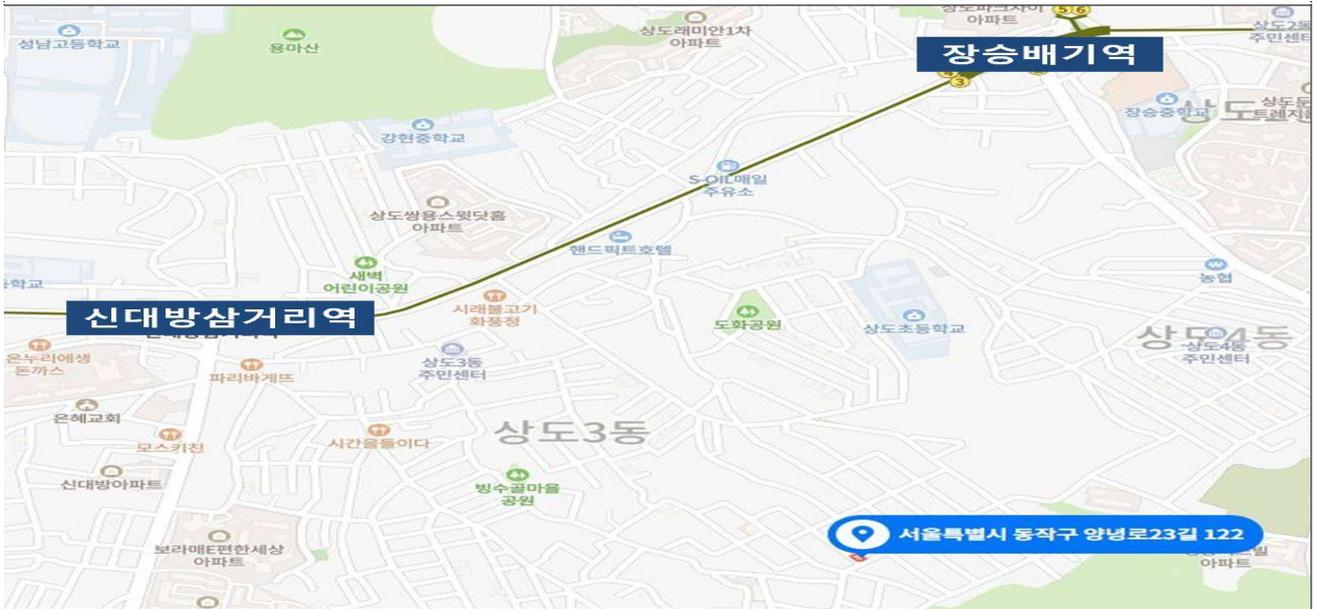
□ 주택위치 : 서울시 동작구 양녕로23길 122(상도동 279-63)

□ 주택 보안등의 사유로, 접수기간 전·중에는 사전 주택 공개하지 않습니다. 호실 평면도와 주택사진을 참고하시기 바랍니다.

※ 추후 사전 교육 및 호실 추첨 시 주택을 공개할 예정입니다.

※ 해당 주택은 원룸형 다세대 주택으로 1인 1세대 거주하며, 빌트인 가전은 없으니 입주 시 참고바랍니다.

〈 위치도 〉



〈 주택전경 〉



[참고] 주택 사진



거실



주방



욕실



다용도실



무인택배함



커뮤니티실

※ 참고용으로 각 동·호수별 구조 및 면적이 상이하므로 평면도 자료를 확인하시기 바랍니다.

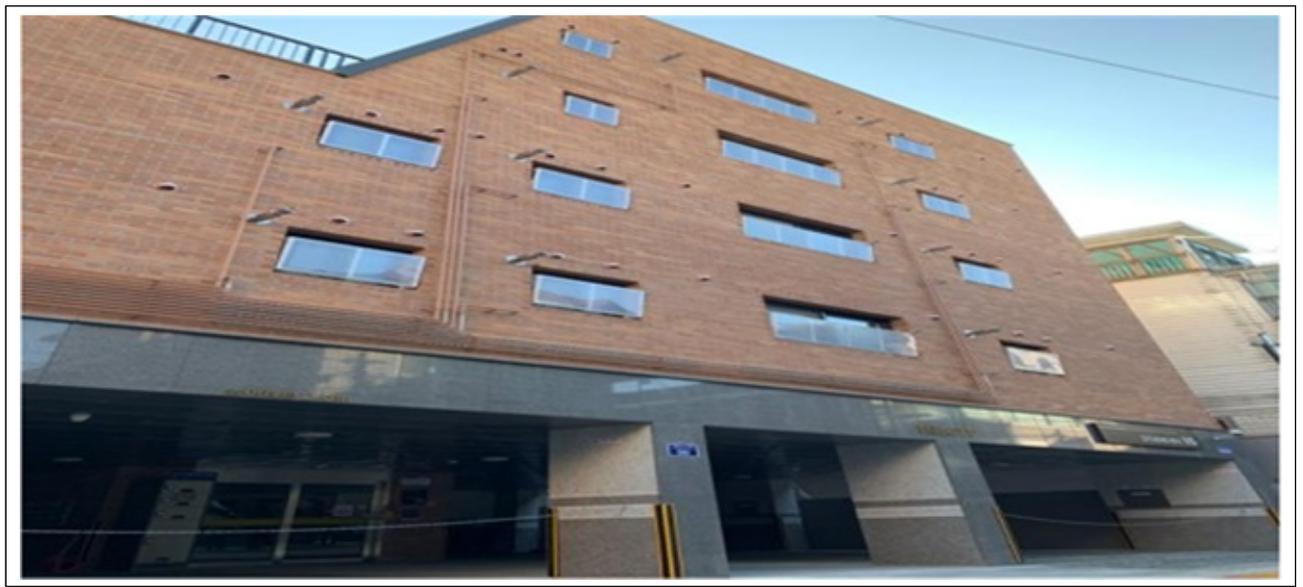
별첨 STUDIO상도15

- 주택위치 : 서울시 동작구 양녕로22나길 50(상도동 214-61)
- 주택 보안등의 사유로, 접수기간 전.중에는 사전 주택 공개하지 않습니다. 호실 평면도와 주택사진을 참고하시기 바랍니다.
- ※ 추후 사전 교육 및 호실 추첨 시 주택을 공개할 예정입니다.
- ※ 해당 주택은 원룸형 다세대 주택으로 1인 1세대 거주하며, 빌트인 가전은 없으니 입주 시 참고바랍니다.

〈 현 장 약 도 〉



〈 주 택 전 경 〉



〈 주택 사진 〉

<p style="text-align: center;">거실</p> 	<p style="text-align: center;">주방</p> 
<p style="text-align: center;">욕실</p> 	<p style="text-align: center;">다용도실</p> 
<p style="text-align: center;">커뮤니티실</p> 	<p style="text-align: center;">주차장</p> 

※ 참고용으로 각 동·호수별 구조 및 면적이 상이하므로 평면도 자료를 확인하시기 바랍니다.

별첨

소살리토 상도

□ 주택위치 : 서울시 동작구 성대로11길 48(상도동 244-267)

□ 주택 보안등의 사유로, 접수기간 전·중에는 사전 주택 공개하지 않습니다. 호실 평면도와 주택사진을 참고하시기 바랍니다.

※ 추후 사전 교육 및 호실 추첨 시 주택을 공개할 예정입니다.

※ 해당 주택은 원룸형 다세대 주택으로 1인 1세대 거주하며, 빌트인 가전은 없으니 입주 시 참고바랍니다.

〈 현장 약도 〉



〈 주택 전경 〉



[참고] 주택 사진



방



거실



욕실 / 다용도실



주방



주차장



커뮤니티실

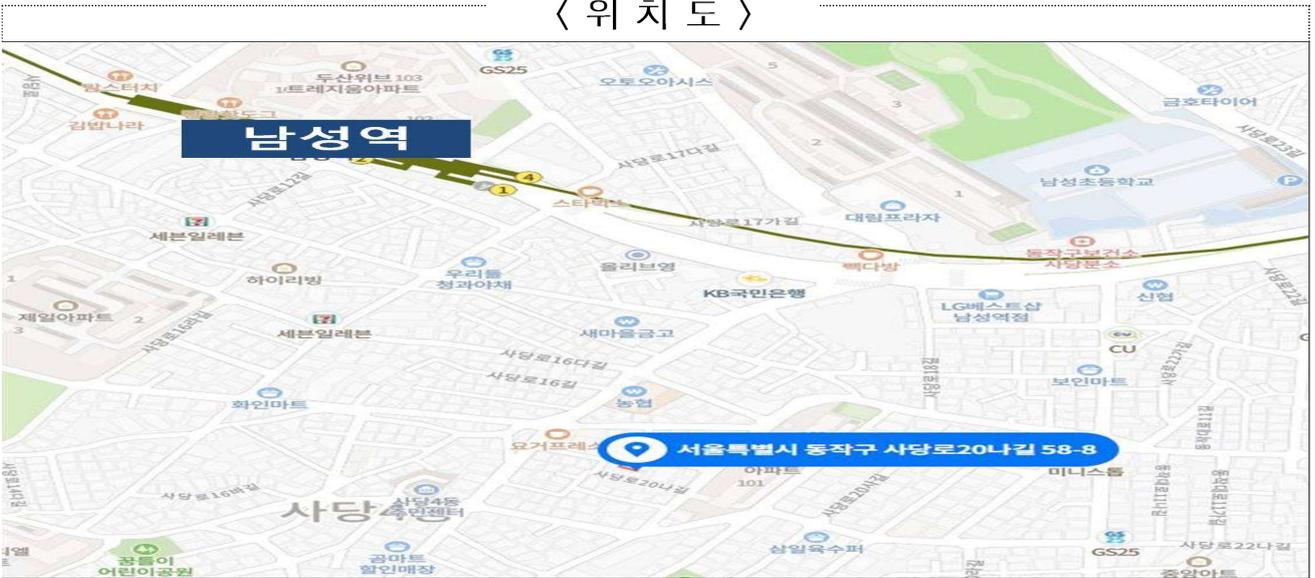
※ 참고용으로 각 동·호수별 구조 및 면적이 상이하므로 평면도 자료를 확인하시기 바랍니다.

별첨

STUDIO사당19

- 주택위치 : 서울시 동작구 사당로20나길 58-8(사당동 314-12)
- 주택 보안등의 사유로, 접수기간 전·중에는 사전 주택 공개하지 않습니다. 호실 평면도와 주택사진을 참고하시기 바랍니다.
- ※ 추후 사전 교육 및 호실 추첨 시 주택을 공개할 예정입니다.
- ※ 해당 주택은 원룸형 다세대 주택으로 1인 1세대 거주하며, 빌트인 가전은 없으니 입주 시 참고바랍니다.

〈 위치도 〉



〈 주택 전경 〉



〈 주택 사진 〉



거 실



주 방



욕 실



다용도실



무인택배함



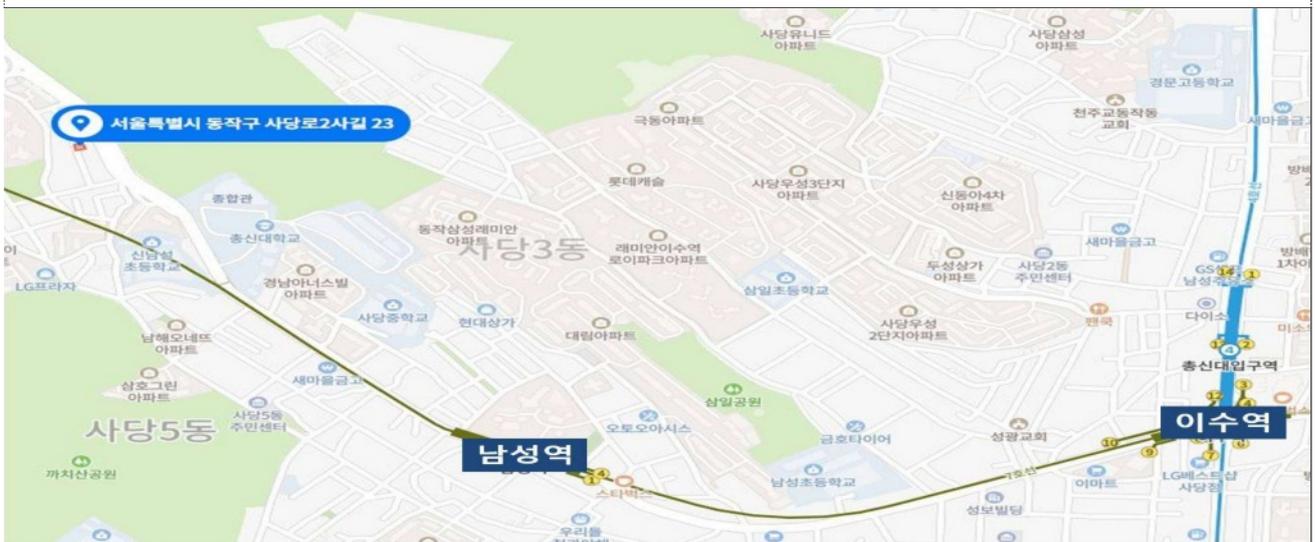
커뮤니티실

※ 참고용으로 각 동·호수별 구조 및 면적이 상이하므로 평면도 자료를 확인하시기 바랍니다.

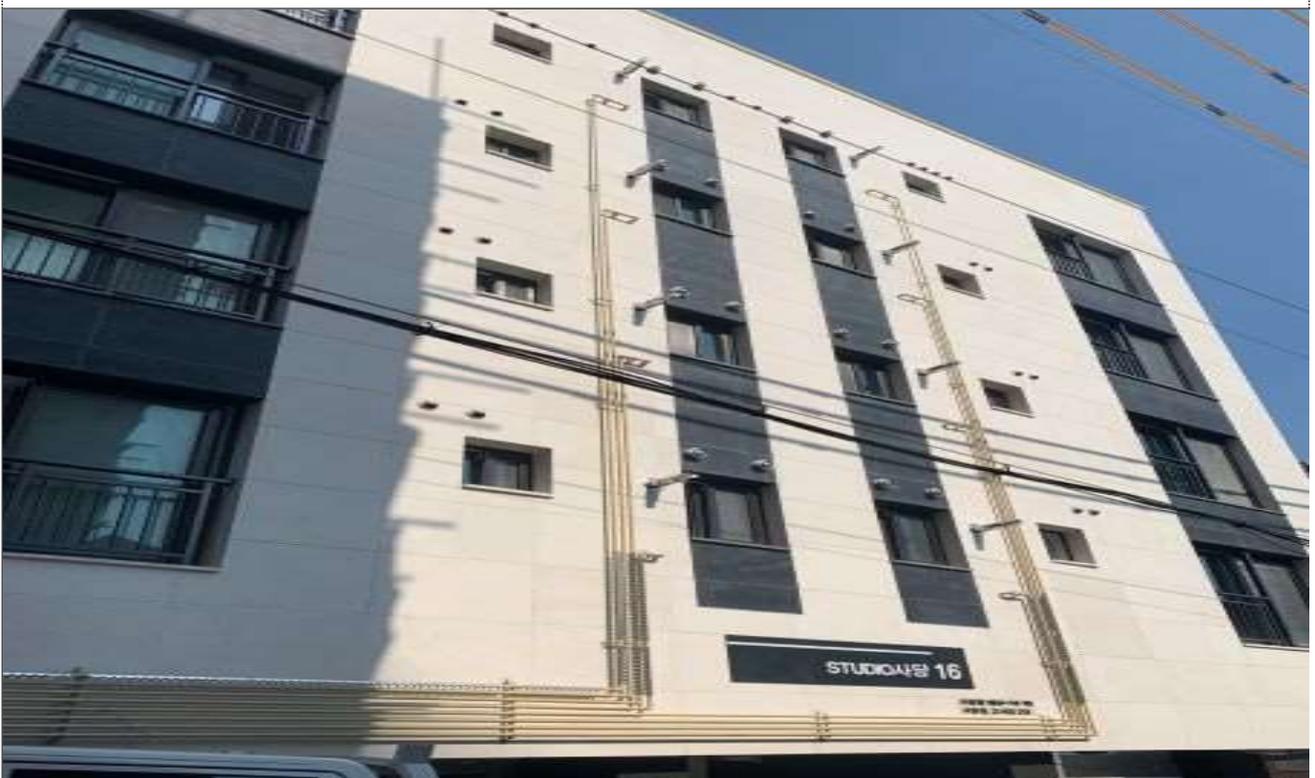
별첨 STUDIO사당16

- 주택위치 : 서울시 동작구 사당로2사길 23(사당동 183-14)
- 주택 보안등의 사유로, 접수기간 전·중에는 사전 주택 공개하지 않습니다. 호실 평면도와 주택사진을 참고하시기 바랍니다.
- ※ 추후 사전 교육 및 호실 추첨 시 주택을 공개할 예정입니다.
- ※ 해당 주택은 원룸형 다세대 주택으로 1인 1세대 거주하며, 빌트인 가전은 없으니 입주 시 참고바랍니다.

〈 위치도 〉



〈 주택 전경 〉



〈 주택 사진 〉



거실



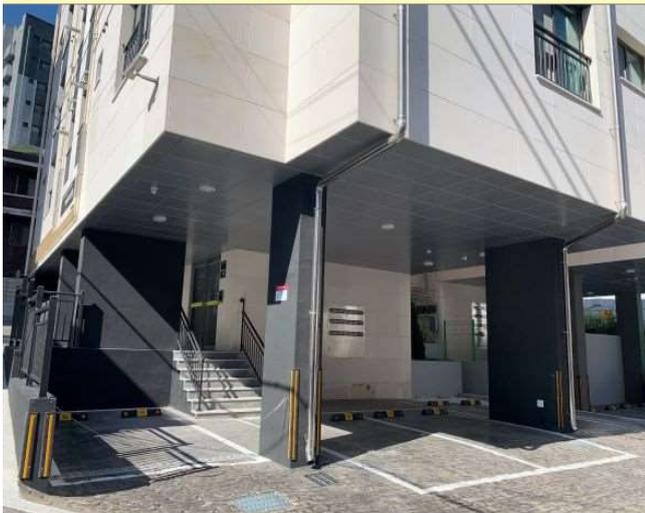
주방



욕실



다용도실



주차장



커뮤니티실

※ 참고용으로 각 동·호수별 구조 및 면적이 상이하므로 평면도 자료를 확인하시기 바랍니다.

별첨 STUDIO대방56

- 주택위치 : 서울시 동작구 여의대방로62길 22(대방동 516)
- 주택 보안등의 사유로, 접수기간 전.중에는 사전 주택 공개하지 않습니다. 호실 평면도와 주택사진을 참고하시기 바랍니다.
- ※ 추후 사전 교육 및 호실 추첨 시 주택을 공개할 예정입니다.
- ※ 해당 주택은 원룸형 다세대 주택으로 1인 1세대 거주하며, 빌트인 가전은 없으니 입주 시 참고바랍니다.

〈 위치도 〉



〈 주택전경 〉



〈 주택 사진 〉



거 실



주 방



욕 실



다용도실



주 차 장



커뮤니티실

※ 참고용으로 각 동·호수별 구조 및 면적이 상이하므로 평면도 자료를 확인하시기 바랍니다.

별첨

□ 1차 정량평가 배점표 (총 70점 만점)

입주자 선정기준

1. 동작구 연속 거주기간

- ▶ 입주자 모집공고일 기준 주민등록상 신청자의 동작구 연속 거주기간에 대하여 다음 각 목에 따라 산정.
 - 가. 5년 이상 : 20점
 - 나. 3년 이상 5년 미만 : 15점
 - 다. 1년 이상 3년 미만 : 10점
 - 라. 1년 미만 : 7점
 - 마. 동작구 비거주 : 3점

2. 동작구 소재 대학 재학 또는 동작구 소재 사업장·공무원학원에 3개월 이상 근무(수강)여부

- 가. 재학·근무 또는 수강 : 15점
- 나. 해당하지 않음 : 10점

3. 지하·반지하·옥탑방·고시원 거주 여부(증빙서류 필요)

- ▶ 입주자 모집공고일 기준 지하·반지하·옥탑방·고시원에 3개월 이상 거주 중인 자에 대하여 다음 각 목에 따라 산정.
 - * 옥탑방 : 건물 옥상에 있는 주거공간으로 건축물대장 등으로 옥상에 설치됨을 확인할 수 있어야 함.
 - 가. 거주함 : 10점
 - 나. 해당하지 않음 : 5점

4. 국민기초생활보장법에 따른 수급자(생계·의료·주거) 또는 차상위계층 해당여부

- 가. 해당 : 10점
- 나. 해당하지 않음 : 0점

5. 자동차 소유 여부

- 가. 미소유 : 15점
- 나. 소유 : 0점

※ 자산 산정 시 포함되지 않는 자동차의 경우에도 본인 명의의 자동차가 있을 시 소유함으로 판단.

※ 1~5번 항목에 의거 1차 심사에서 공급호수의 6배수를 선정하여 심사함.

□ 2차 정성평가 배점표 (총 30점 만점)

평가항목	평가요소	배점*
1. 맞춤형 프로그램 제안	공동체주택 이해도 및 입주자 자율시행 또는 참여가능성	15점
2. 갈등 관리 방안 제안	공동주택 갈등에 대한 이해도 및 신청자 본인의 갈등해결의지	15점

* 심사위원이 각 평가항목을 최저 0점부터 최고 15점까지로 평점하고, 심사위원별 점수를 산술평균한 값을 2차 정성평가점수로 함.

⇒ 소득 및 자산기준에 충족하는 신청인을 대상으로 1차 정량평가와 2차 정성평가 점수를 합산 후 고득점 순으로 입주 대상자를 선정하되 각 단계에서 점수가 동일하여 경합할 경우 ①신청자 생년월일이 느린 순, ②동작구 거주 기간이 긴 순(동작구 외 서울시 거주자간 경쟁 시 서울시 거주기간), ③소득가액이 낮은 순으로 입주자 선정

주택 소유여부 확인 방법 및 판정기준(주택공급에 관한 규칙 제53조)

■ **확인방법**

세대구성원 전원을 대상으로 국가 및 지자체가 보유하고 있는 주택관련 공적자료를 조회하여 모집공고일 기준 주택소유 여부를 확인

■ **주택의 범위**

건물등기부등본, 건축물대장등본, 과세자료 등에 등재된 전국 소재 주택

(* 분양권등, 주택 또는 분양권등의 공유지분, 주택용도가 있는 복합건물도 주택으로 간주)

■ **주택의 소유 기준일 (제1호와 제2호의 일자가 상이할 경우, 먼저 처리된 날을 기준으로 함)**

1. 건물등기부등본 : 등기접수일 (미등기 주택인 경우에는 건축물대장등본상의 처리일)

2. 건축물대장등본 : 처리일

3. 분양권 등

* 분양권등 신규계약한 경우 : 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제3조에 따른 신고서상 공급계약체결일

- 「주택공급에 관한 규칙」개정 시행일(2018.12.11.) 이후 '입주자모집공고, 관리처분계획(정비사업) 또는 사업계획(지역주택조합)' 승인을 신청한 주택의 분양권등부터 적용

- 「주택공급에 관한 규칙」개정 시행일(2018.12.11.) 이후 매수 신고한 주택의 분양권등부터 적용

※ 준공후 등기처리된 경우는 주택으로 처리됨

4. 기타 주택소유 여부를 증명할 수 있는 서류 : 시장 또는 군수 등 공공기관이 인정하는 날

■ **주택을 소유한 것으로 보지 않는 경우 (무주택으로 인정하는 경우)**

1. 상속으로 주택의 공유지분을 취득한 사실이 판명되어 부적격자로 통보받은 날부터 3개월 이내에 그 지분을 처분한 경우

2. 도시지역이 아닌 지역 또는 면의 행정구역(수도권은 제외)에 건축되어 있는 주택으로서 다음 각 항의 어느 하나에 해당하는 주택의 소유자가 해당 주택건설지역에 거주(상속으로 주택을 취득한 경우에는 피상속인이 거주한 것을 상속인이 거주한 것으로 봄)하다가 다른 주택건설지역으로 이주한 경우

가. 사용승인 후 20년 이상 경과된 단독주택

나. 85제곱미터 이하의 단독주택

다. 소유자의 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」에 따른 최초 등록기준지에 건축되어 있는 주택으로서 직계존속 또는 배우자로부터 상속 등에 의하여 이전받은 단독주택

3. 개인주택사업자가 분양을 목적으로 주택을 건설하여 이를 분양 완료하였거나 부적격자로 통보받은 날부터 3개월 이내에 이를 처분한 경우

4. 세무서에 사업자로 등록한 개인사업자가 그 소속 근로자의 숙소로 사용하기 위하여 주택법의 규정에 따라 주택을 건설하여 소유하고 있거나 사업주체가 정부시책의 일환으로 근로자에게 공급할 목적으로 사업계획 승인을 받아 건설한 주택을 공급받아 소유하고 있는 경우

5. 20제곱미터 이하의 주택 또는 분양권등을 소유하고 있는 경우. (단, 2호 또는 2세대 이상의 주택 또는 분양권등을 소유하고 있는 자 제외)

6. 건물등기부 또는 건축물대장등의 공부상 주택으로 등재되어 있으나 주택이 낡아 사람이 살지 아니하는 폐가이거나 주택이 멸실되었거나 주택이 아닌 다른 용도로 사용되고 있는 경우로서 부적격자로 통보받은 날부터 3개월 이내에 이를 멸실시키거나 실제 사용하고 있는 용도로 공부를 정리한 경우

7. 무허가건물[종전의「건축법」(법률 제7696호 건축법 일부개정법률로 개정되기 전의 것을 말한다)

제8조 및 제9조에 따라 건축허가 또는 건축신고 없이 건축한 건물을 말한다]을 소유하고 있는 경우

(소유자는 해당 건물이 건축 당시의 법령에 따른 적법한 건물임을 증명하여야 함)

8. 입주자를 선정하고 남은 주택을 선착순의 방법으로 공급받아 분양권등을 소유하고 있는 경우

(해당 분양권등을 매수한 자 제외)

9. 매매의 상속, 증여 등의 사유로 분양권을 취득한 경우(동일 세대원에게 증여한 경우 제외)

10. 보유한 분양권등이 '18.12.11. 전에 입주자모집 승인, 「주택법」 제5조제2항에 따른 지역주택조합의 사업계획승인, 「도시 및 주거환경정비법」 제74조에 따른 관리처분계획인가, 「빈집 및 소규모주택 정비에 관한 특례법」 제29조에 따른 가로주택정비사업이나 소규모재건축사업의 사업시행계획승인을 신청한 사업에 의한 것인 경우

* 소명방법 : 해당 주택이 "2006.5.8 이전 건축법 제8조에 따라 도시지역 이외의 지역 등에서 건축허가 또는 신고 없이 건축된 연면적 200㎡ 미만이거나 2층 이하의 건물"에 해당하는지를 확인하는 내용의 질의회신문을 해당 지자체(시·군·자치구)로부터 받아서 제출

소득 · 자산 산정방법

구분	자산 기준	
소득	<p>사회보장정보시스템에서 제공되는 국가 또는 공공기관이 보유한 공적 소득자료를 근거로 세대 구성원 전원의 아래의 12가지 소득을 합산하여 월평균 소득을 산정함</p> <ul style="list-style-type: none"> • 근로소득 (상시근로소득, 일용근로소득, 자활근로소득, 공공일자리소득) • 사업소득 (농업소득, 임업소득, 어업소득, 기타사업소득) • 재산소득 (임대소득, 이자소득, 연금소득) • 기타소득 (공적이전소득) 	
총 자산	부동산	<ul style="list-style-type: none"> • 사회보장정보시스템에서 제공되는 해당세대가 소유하고 있는 모든 부동산 가액 <ul style="list-style-type: none"> * 토지: 소유면적 × 개별공시지가 *건축물 : 공시가격 • 토지가액은 지목에 상관없이 해당세대가 소유하고 있는 모든 토지면적에 해당 개별공시지가를 곱한 금액. 단, 아래 토지는 제외 <ul style="list-style-type: none"> - 「농지법」제2조에서 정한 농지로서 같은 법률 제49조에 따라 관할 시·군·구·읍·면장이 관리하는 농지원부에 동일한 농업인과 소유자로 등재된 경우 - 「초지법」제2조에제1호에 따른 초지로서 소유자가 「축산법」제22조에 따른 축산업 허가를 받은 사람이며 축산업 허가증의 사업장 소재지와 동일한 주소인 경우 - 공부상 도로, 구거, 하천 등 공공용지로 사용되고 있는 경우 - 중중소유 토지(건축물 포함) 또는 문화재가 건립된 토지 등 해당 부동산의 사용, 처분이 금지되거나 현저히 제한 받는 경우로서 입주(예정)자가 구체적인 사실관계를 입증하는 경우 • 건축물가액은 건축물의 공시가격으로 함. <ul style="list-style-type: none"> - 건축물가액이 공시되지 아니한 경우에는 지자체장이 결정한 시가표준액 적용
	자동차	<ul style="list-style-type: none"> • 자동차가액은 보건복지부장관이 정하는 차량기준가액을 기준으로 산출하며, 총자산가액 산출시 적용하는 자동차가액은 해당 세대가 보유한 자동차의 가액을 모두 합하여 산출함 (단, 장애인복지법 제39조에 따른 장애인사용 자동차와 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 국가유공자로서 상이등급 1~7급까지에 해당하는 자의 보철용 차량과 「대기환경보전법」제58조제3항에 따른 국가나 지방자치단체의 보조를 받고 구입한 저공해자동차의 경우 자동차가액에서 정부와 지방자치단체의 보조금은 제외) ※ 자동차가액을 포함한 총자산가액기준을 충족하더라도 자동차가액 기준을 충족하여야 함
	금융 자산	<ul style="list-style-type: none"> • 보통예금, 저축예금, 자유저축예금, 외화예금 등 요구불예금: 최근 3개월 이내의 평균 잔액 • 정기예금, 정기적금, 정기저축 등 저축성예금: 예금의 잔액 또는 총납입액 • 주식, 수익증권, 출자금, 출자지분, 부동산(연금)신탁: 최종 시세가액. 이 경우 비상장주식의 평가에 관하여는 「상속세 및 증여세법 시행령」 제54조제1항을 준용한다. • 채권, 어음, 수표, 채무증서, 신주인수권 증서, 양도성예금증서: 액면가액 • 연금저축: 잔액 또는 총납입액 • 보험증권: 해약하는 경우 지급받게 될 환급금 • 연금보험: 해약하는 경우 지급받게 될 환급금
일반 자산	<ul style="list-style-type: none"> • 「지방세법」 제104조제4호 및 제5호에 따른 항공기 및 선박 : 「지방세법」 제4조제2항에 따른 시가표준액 등을 고려하여 보건복지부장관이 정하는 가액 • 주택·상가 등에 대한 임차보증금(전세금을 포함한다) : 임대차계약서상의 보증금 및 전세금 • 「지방세법」 제6조제11호에 따른 입목 : 「지방세법 시행령」 제4조제1항제5호에 따른 시가표준액 • 「지방세법」 제6조제13호에 따른 어업권 : 「지방세법 시행령」 제4조제1항제8호에 따른 시가표준액 • 「지방세법」 제6조제14호부터 제18호까지의 규정에 따른 회원권 : 「지방세법 시행령」 제4조제1항제9호에 따른 시가표준액 • 「소득세법」 제89조제2항에 따른 조합원입주권 : 다음 각 목의 구분에 따른 금액 가. 청산금을 납부한 경우: 「도시 및 주거환경정비법」 제48조에 따른 관리처분계획에 따라 정해진 가격(이하 "기준건물평가액"이라 한다)과 납부한 청산금을 합한 금액 	

소득·자산 산정방법

구분	자산 기준
	나. 청산금을 지급받은 경우: 기존건물평가액에서 지급받은 청산금을 뺀 금액 • 건물이 완성되는 때에 그 건물과 이에 부수되는 토지를 취득할 수 있는 권리(위 조합원입주권은 제외) : 조사일 현재까지 납부한 금액
부채	• 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 금융회사 등으로부터 받은 대출금 • 공공기관 대출금 • 법에 근거한 공제회 대출금 • 법원에 의하여(판결문, 화해·조정조서) 확인된 사채 • 임대보증금(단, 해당 부동산가액 이하의 금액만 반영)
자동차	• 사회보장정보시스템을 통해 조사된 보거복지부장관이 정하는 차량기준가액 • 총자산가액으로 포함되는 자동차가액과 별도로 「자동차 관리법」 시행규칙 제2조에서 정한 비영업용 승용자동차에 한하여 산출하고, 해당세대가 2대 이상의 자동차를 소유한 경우에는 각각의 자동차가액 중 높은 차량가액을 기준으로 하며 아래의 경우를 제외함. - 「장애인 복지법」 제39조에 따른 장애인사용 자동차 - 「국가유공자등 예우와 지원에 관한 법률」에 따른 국가유공자로서 상이등급 1급 내지 7급에 해당하는 자의 보철용 차량 • 자동차 가액 산출시 「대기환경보전법」 제58조 제3항에 따른 국가나 지방자치단체의 보조를 받고 구입한 저공해자동차의 경우 자동차가액에서 정부와 지방자치단체의 보조금을 제외한 금액으로 한다.

■ 금융자산 조회안내

- 「공공주택 입주자 보유 자산 관련 업무처리지침」의 시행(2016.12.30)에 따라 입주신청자의 가구원 전원(기초생활수급자, 한부모가족 제외) 해당 세대의 보유 자산 중 금융자산을 금융기관으로부터 조회하기 위하여 입주 신청시 '금융정보 등 제공 동의서'를 세대구성원 전원이 서명하여 반드시 제출하여야 하며, 제출하지 아니할 경우 신청이 불가함을 알려드리오니 아래 사항을 참고하시기 바랍니다.

구분	안 내 사 항	
동의서 수집 사유	사회보장정보시스템을 통해 금융자산 정보 조회시 금융기관 제출용	
동의서 서명 대상	무주택세대구성원 전원 서명	
서명	정보 제공 동의	금융기관에 무주택세대구성원 전원이 각각 금융정보 제공을 동의
	정보 제공 사실 미통보*	금융기관에서 금융정보 제공 사실을 서명자에 통보하지 아니하는 것을 동의
동의서 유효기간 등	제출일부터 6개월이내 금융정보 조회시 유효	

* 금융기관에서 명의자에게 금융정보 제공 사실을 통보하는 경우 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률 시행령」제10조의2(명의인에게의 통보에 소요되는 비용의 범위)에 따라 금융거래 통보비용을 부담하여야 하나, '정보 제공사실 미통보' 서명시 금융정보 제공 사실 통보를 생략하여 해당 비용이 발생하지 않도록 반드시 서명하여 제출하셔야 신청 접수 가능합니다.

[별지 제1호 서식] 동작구 청년 맞춤형 공공주택 입주 신청서

동작구 청년 맞춤형 공공주택 입주 신청서				접수번호	
				[담당자 작성]	
신청주택 [7개 중 택일]	<input type="checkbox"/> STUDIO상도16, 신규공급16세대 (국사봉12길 6)	<input type="checkbox"/> STUDIO상도14, 재공급 1세대 (양녕로23길 122)	<input type="checkbox"/> STUDIO상도15, 재공급 3세대 (양녕로22나길 50)		
	<input type="checkbox"/> 소살리토 상도, 재공급 2세대 (성대로11길 48)	<input type="checkbox"/> STUDIO사당19, 재공급 1세대 (사당로20나길 58-8)	<input type="checkbox"/> STUDIO사당16, 재공급 2세대 (사당로2사길 23)		
	<input type="checkbox"/> STUDIO대방56, 재공급 7세대 (여의대방로62길 22)	※ 선택(해당)하는 칸에 명확하게 ■ 또는 ☑ 표시			
신청자격 [3개 중 택일]	<input type="checkbox"/> 19세 이상 39세 이하인 서울시 거주자	<input type="checkbox"/> 동작구 소재 사업장·공무원학원에 3개월 이상 근무(수강) 중인 자	<input type="checkbox"/> 서울시 소재 대학 재학생 (휴학 중 포함, 대학원 제외)		
신청인	성명	주민등록번호		-	
	주소	(주민등록상 주소 기입)			
	휴대폰번호	서울시 전입일		[해당 시]	
	이메일주소	@	동작구 전입일	[해당 시]	
가구원 수 및 소득현황	가구원 수 (본인 포함)	인	소득현황	<input type="checkbox"/> 월평균 소득 50%이하 <input type="checkbox"/> 월평균 소득 50%초과 70%이하	
	* 가구원 수는 신청자 본인을 포함하며, 본인과 주민등록등본상 함께 등재되어있는 부모님(조부모 포함)을 의미함(형제/자매/동거인 미포함!)				
자산현황	<input type="checkbox"/> 무주택(세대구성원 전원 포함)		<input type="checkbox"/> 자동차 보유[수량 : 대] [해당 시]		
정성평가 항목 : 최대 5~6줄 이내로 작성 [손글씨 불가, 전자기기(PC 등)로만 작성해야 함]					
질문	내용				
1. 청년 맞춤형 주택 입주자를 위해 어떤 프로그램 또는 교육이 필요할지 제안해 주세요.					
2. 다양한 사람들이 함께 살다보면 크고 작은 갈등상황이 당연히 생깁니다. 공동체주택 입주자로서 본인이 할 수 있는 역할과 서로 배려하기 위한 아이디어, 생활 매너, 규칙 등을 제안해 주세요.					

[별지 제2호 서식] 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

「공공주택 특별법」 제53조에 따라 국토교통부로부터 권한 위임받은 서울특별시 동작구는 「공공주택 특별법」 제4조에 따른 공공주택사업자로, 같은 법 제48조의6에 따라 공공주택 공급신청자의 자격확인 또는 공공주택 거주자 실태조사를 위하여 개인정보 등을 관계기관으로부터 제공받아 이용할 수 있으며, 같은 법 제48조의7에 따라 제공받은 자료 또는 정보를 수집, 관리, 보유 또는 활용할 수 있습니다.

1. [필수] 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 동의하는 사람의 성명, 주민등록번호, 청약자와의 관계, 서명 또는 날인

성명	주민등록번호	관계	서명	성명	주민등록번호	관계	서명
	-	본인	(서명 또는 인)		-	부(해당 사)	(서명 또는 인)
		모(해당 사)	(서명 또는 인)				(서명 또는 인)

* 14세 이상의 세대원은 본인이 직접 서명하고, 14세 미만의 세대원은 보호자(법정대리인)가 서명함

2. [필수] 본인(공급신청자를 말하며, 위 1.에 기재된 사람을 포함합니다. 이하 같습니다.)은 다음과 같이 본인의 개인정보를 본인으로부터 직접 제공받거나 「개인정보 보호법」 제2조제6호에 규정한 공공기관 및 관계기관으로부터 정보통신망 또는 「전자정부법」 제36조 제1항에 따른 행정정보의 공동이용 등을 통하여 제공받아 수집·처리하는 것에 대하여 **□동의합니다. □동의하지 않습니다.**

가. 개인정보의 수집·이용자 : 서울특별시 동작구청

나. 개인정보의 수집·이용 목적 : 공공임대주택 임차인 자격 심사 및 선정순위 결정, 임대차 계약체결 및 관리, 임대료 수납관리, 임대주택 입주자 관리, 임대주택 중복 입주 확인, 임대주택 거주자 실태조사 및 만족도 조사, 고객정보시스템 운영 및 만족도 조사, 임대주택 정책 자료 활용 등

다. 수집하려는 개인정보의 항목 :

구분	제공 동의	개인정보 내역
기본	<input checked="" type="checkbox"/>	- 주민등록사항(성명, 주민등록번호(외국인등록번호) 포함) - 병역사항(행복주택 공급 시 남성에게만 해당) - 연락처(유·무선 전화번호, 전자우편주소) - 가족관계사항 - 입주자저축 가입내역 - 주택소유 및 공공임대주택 계약·입주내역
소득	<input checked="" type="checkbox"/>	- 「소득세법」 제12조, 제16조부터 제22조에 따른 소득내역 - 공적연금 가입내역 - 건강보험 가입내역 - 국가·지자체 등으로부터 지급받는 각종 급여, 수당 및 직불금내역 - 국제 및 지방세 과세내역 - 사업자등록사항
자산	<input checked="" type="checkbox"/>	- 토지·주택·건축물 및 자동차 보유내역
기타	<input checked="" type="checkbox"/>	- 「국민기초생활 보장법」 상 수급자 또는 차상위계층 해당여부 - 「장애인복지법」 상 장애인 해당여부, 장애유형, 정도 등

라. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : [입주자로 선정되지 못한 자] 6개월, [입주대상자] 5년, [계약자] 영구

마. 개인정보의 파기절차 및 방법 : 수집한 개인정보는 이용목적 달성 후 지체없이 (5일 이내) 파기하며, 종이 형태로 보유 중인 개인정보는 분쇄 또는 소각을 통해, 전자파일 형태로 보유 중인 개인정보는 재생 불가능한 기술적 방법을 사용하여 파기합니다.

3. [필수] 본인은 위 2호 가목에 해당하는 개인정보 수집·이용자가 본인의 개인정보를 다음과 같이 제3자에게 제공하는 것에 대하여 **□동의합니다. □동의하지 않습니다.**

가. 개인정보를 제공받는 자 : 국토교통부장관, 서울특별시, 서울주택도시공사, 「개인정보 보호법」 제2조제6호에 규정한 공공기관으로서 소득·재산 및 주택 관련 원천정보 보유기관, 「사회복지사업법」 제6조의3에 따라 설립된 기구(사회보장정보원), 임대주택 위탁관리업체, 거주자 실태조사업무 수탁자 및 만족도 조사업무 수탁자, 한국토지주택공사와의 협약 등을 통해 임대료 카드결제 서비스를 제공하는 카드사·결제대행사, 금융결제원

나. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 및 제공항목

개인정보를 제공받는 자	제공목적	제공항목
국토교통부장관	주택소유여부 검색 주거급여 계좌정보조회	성명, 주민등록번호, 연락처, 주소
서울특별시	주택소유현황, 세대원 정보확인	성명, 주민등록번호
소득·재산 및 주택 관련 원천정보 보유기관	주택, 소득 및 자산 검색	성명, 주민등록번호, 연락처, 주소
사회보장정보원	주택, 소득 및 자산 검색	성명, 주민등록번호, 연락처, 주소
임대주택 위탁관리업체	임대주택 입주자 관리	성명, 주소, 연락처, 계약내역
거주자 실태조사 업무 수탁자	거주자 실태조사	성명, 생년월일, 연락처, 계약내역, 가족관계사항
입주자 만족도조사 업무 수탁자	입주자 만족도 조사	성명, 연락처, 주소
카드사·결제대행사	임대료 결제(카드) 임대료 수납관리	주소, 계약자번호
금융결제원	임대료 결제(지로·자동이체)	성명, 생년월일, 계좌번호, 지로번호
서울주택도시공사	임대주택 입주대상자 계약입주 관리	성명, 주민등록번호, 연락처, 주소, 입주자격 검증결과, 입주정보

다. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보의 보유 및 이용 기간 : [입주자로 선정되지 못한 자] 6개월, [입주대상자] 임대차계약 체결시까지, [계약자] 임대차계약기간

4. [필수] 본인은 위 2~3호의 사무를 위하여 본인의 민감정보(장애유형, 장애정도 등 건강 관련 정보)를 수집·이용 및 제공하는 것에 대하여 **□동의합니다. □동의하지 않습니다.**

5. [필수] 본인은 위 2~5호에 대하여 동의를 거부할 수 있다는 것과, 동의를 거부할 경우 서울특별시 동작구가 본인의 임대주택 공급신청 접수를 거부하거나 임대차계약(갱신계약 포함) 체결에 응하지 않는다는 것에 대하여 **□안내를 받았습니니다.**

6. [필수] 본인은 위 1~4호의 동의사항에 대하여 「개인정보 보호법」 제17조제2항 및 제18조제3항에 따른 안내로 같음하는 것에 대하여 **□동의합니다. □동의하지 않습니다.**

7. [필수] 본인은 본 동의서 내용과 개인정보 수집·처리 및 제3자 제공에 관한 본인 권리에 대하여 **□이해하였습니다.**

[기타고지사항]
개인정보보호법 제15조제1항제2호에 따라 정보주체의 동의없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보처리사유	개인정보항목	수집근거
공공주택 공급신청하는 자의 자격확인	고유식별번호(주민등록번호, 외국인등록번호)	공공주택특별법 제48조의6

[별지 제3호 서식] 금융정보 등(금융·신용·보험정보) 제공 동의서

[앞면]

금융정보 등(금융·신용·보험정보) 제공 동의서

1. 공공임대주택 신청자 인적사항

관 계	성 명	주민등록번호 (외국인등록번호)
신청자		
주 소		

2. 금융정보 등 제공 동의자(신청자 또는 신청자의 세대원 등)

신청자와의 관 계	동의자 성 명	주민등록번호 (외국인등록번호)	금융정보 등의 제공을 동의함 ¹⁾ (서명 또는 인)	금융정보 등의 제공 사실을 동의자에게 통보하지 않는 것에 동의함 ²⁾ (서명 또는 인)
		휴대전화번호		

- 1) 「공공주택 특별법」 제48조의4 및 같은 법 시행령 제42조에 따라 공공주택의 입주자 선정에 필요한 금융재산조사를 위하여 금융기관등이 신청자 본인, 배우자, 신청자와 배우자의 직계존속·비속 등의 금융정보등을 국토교통부장관에게 제공하는 것에 동의합니다.
- 2) 금융기관등이 금융정보등을 국토교통부장관에게 제공한 사실을 동의자에게 통보하지 않는 데에 동의합니다(동의하지 않는 경우 금융기관등이 금융정보등의 제공사실을 정보제공 동의자 개인에게 우편 또는 휴대전화 문자메시지로 송부하게 됩니다).

3. 금융정보 등의 제공 범위, 대상 금융기관 등의 명칭 : 뒷면 참조

4. 금융정보 등의 제공 동의 유효기간 : 제출일부터 6개월

5. 정보제공 목적 : 「공공주택 특별법」에 따른 공공주택의 입주자 선정 지원

년 월 일

금융기관장·신용정보집중기관장 귀하

금융기관 등의 명칭

1. 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 금융회사등
 - 가. 「은행법」에 따른 은행
 - 나. 「중소기업은행법」에 따른 중소기업은행
 - 다. 「한국산업은행법」에 따른 한국산업은행
 - 라. 「한국수출입은행법」에 따른 한국수출입은행
 - 마. 「한국은행법」에 따른 한국은행
 - 바. 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」에 따른 투자매매업자·투자중개업자·집합투자업자·신탁업자·증권금융회사·종합금융회사 및 명의개서대행회사
 - 사. 「상호저축은행법」에 따른 상호저축은행 및 상호저축은행중앙회
 - 아. 「농협협동조합법」에 따른 조합과 그 중앙회 및 농협은행
 - 자. 「수산업협동조합법」에 따른 조합 및 중앙회
 - 차. 「신용협동조합법」에 따른 신용협동조합 및 신용협동조합중앙회
 - 카. 「새마을금고법」에 따른 금고 및 중앙회
 - 타. 「보험업법」에 따른 보험회사
 - 파. 「우체국예금·보험에 관한 법률」에 따른 체신관서
 - 하. 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률 시행령」 제2조에 따른 기관
2. 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제25조에 따른 신용정보집중기관: 전국은행연합회 등

금융정보 등의 범위

1. 금융정보
 - 가. 보통예금, 저축예금, 자유저축예금 등 요구불예금: 최근 3개월이내의 평균 잔액
 - 나. 정기예금, 정기적금, 정기저축 등 저축성예금: 잔액 또는 총납입금
 - 다. 주식, 수익증권, 출자금, 출자지분: 최종 시세가액. 이 경우 비상장주식의 평가에 관하여는 「상속세 및 증여세법 시행령」 제54조제1항을 준용합니다.
 - 라. 채권, 어음, 수표, 채무증서, 신주인수권 증서: 액면가액
 - 마. 연금저축: 정기적으로 지급된 금액 또는 최종 잔액
2. 신용정보
 - 가. 대출 현황 및 연체 내용
 - 나. 신용카드 미결제 금액
3. 보험정보
 - 가. 보험증권: 해약하는 경우 지급받게 될 환급금 또는 최근 1년 이내에 지급된 보험금
 - 나. 연금보험: 해약하는 경우 지급받게 될 환급금 또는 정기적으로 지급되는 금액

유의사항

1. 공공임대주택의 공급을 신청(재계약을 체결하는 경우를 포함합니다)하는 자가 이 동의서 제출을 2회 이상 거부·기피할 경우 신청이 각하되거나, 「공공주택 특별법」 제49조의3에 따라 임대차계약이 해지·해제되거나 재계약이 거절될 수 있습니다.
2. 이 동의서는 최초로 공공임대주택의 공급을 신청하거나 재계약을 체결할 때 한 번만 제출하면 되며, 앞면에서 "유효기간"이란 동의서 제출일부터 6개월이내에 금융정보등을 조회한다는 의미입니다. 향후, 재계약을 체결할 때 동의서면을 추가로 제출하지 않아도 사업주체는 금융정보등의 제공을 요청할 수 있으나, 동의 대상자가 추가된 경우에는 추가된 동의 대상자에 대한 동의서면을 별도로 제출하여야 합니다.
3. 동의자의 금융정보등은 공공임대주택의 입주자 선정 및 재계약 시 자격확인을 위한 금융재산조사 목적 외에 다른 용도로 사용하거나 다른 사람 또는 기관에 제공되지 않으며, 이를 위반한 자에 대해서는 「공공주택 특별법」 제57조에 따라 5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금에 처할 수 있습니다.

[예시] 금융정보 등(금융·신용·보험정보) 제공 동의서

[본 사식 작성 시 반드시 출력 후 자필로 대상자가 직접 작성 해야하며 전자기기로 작성 및 대필 금지!]

1. 공공주택 신청자 인적사항

관 계	성 명	주민등록번호 (외국인등록번호)														
신청자	김 동 작	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">9</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">8</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">-</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">7</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">8</td> </tr> </table>	9	4	0	4	0	8	-	2	3	4	5	6	7	8
9	4	0	4	0	8	-										
2	3	4	5	6	7	8										
주 소	서울특별시 동작구 장승배기로 161															

2. 금융정보 등 제공 동의자(신청자 또는 신청자의 세대원 등)

신청자와의 관 계	동의자 성 명	주민등록번호 (외국인등록번호)	금융정보 등의 제공을 동의함 ¹⁾ (서명 또는 인)	금융정보 등의 제공 사실을 동의자에게 통보하지 않는 것에 동의함 ²⁾ (서명 또는 인)														
		휴대전화번호																
본인	김 동 작	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">9</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">8</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">-</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">7</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">8</td> </tr> </table>	9	4	0	4	0	8	-	2	3	4	5	6	7	8	김 동 작	김 동 작
		9	4	0	4	0	8	-										
		2	3	4	5	6	7	8										
<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">7</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">8</td> </tr> </table>	0	1	0	1	2	3	4	5	6	7	8							
0	1	0	1	2	3	4	5	6	7	8								
<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">-</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">7</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">8</td> </tr> </table>	6	3	1	1	2	3	-	1	3	4	5	6	7	8	김 노 량	김 노 량		
6	3	1	1	2	3	-												
1	3	4	5	6	7	8												
<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">7</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">8</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">9</td> </tr> </table>	0	1	0	2	3	4	5	6	7	8	9							
0	1	0	2	3	4	5	6	7	8	9								
<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">-</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">7</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">8</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">9</td> </tr> </table>	6	2	0	5	1	1	-	2	4	5	6	7	8	9	이 사 당	이 사 당		
6	2	0	5	1	1	-												
2	4	5	6	7	8	9												
<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">2</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">3</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">5</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">6</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">7</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">8</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">9</td> </tr> </table>	0	1	0	2	3	4	5	6	7	8	9							
0	1	0	2	3	4	5	6	7	8	9								
<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;"></td> </tr> </table>												-						

- 1) 「공공주택 특별법」 제48조의4 및 같은 법 시행령 제42조에 따라 공공주택의 입주자 선정에 필요한 금융재산조사를 위하여 금융기관등이 신청자 본인, 배우자, 신청자와 배우자의 직계존속·비속 등의 금융정보등을 국토교통부장관에게 제공하는 것에 동의합니다.
- 2) 금융기관등이 금융정보등을 국토교통부장관에게 제공한 사실을 동의자에게 통보하지 않는 데에 동의합니다(동의하지 않는 경우 금융기관등이 금융정보등의 제공사실을 정보제공 동의자 개인에게 우편 또는 휴대전화 문자메시지로 송부하게 됩니다).

3. 금융정보 등의 제공 범위, 대상 금융기관 등의 명칭 : 뒷면 참조

4. 금융정보 등의 제공 동의 유효기간 : 제출일부터 6개월

5. 정보제공 목적 : 「공공주택 특별법」에 따른 공공주택의 입주자 선정 지원

2 0 2 3년 월 일

금융기관장·신용정보집중기관장 귀하

[별지 제4호 서식] 자산 보유 사실 확인서

자산 보유 사실 확인서					
신청인	성명			생년월일	
	주소				
세대 보유 자산에 대한 사실 확인 내용					
구분	해당 여부	소재지 또는 내역	금액	명의인	신청자와의 관계
기타 자산	임차보증금	예 <input type="checkbox"/>		원	[임차인]
		아니오 <input type="checkbox"/>		원	[임차인]
	분양권	예 <input type="checkbox"/>		원	[수분양자]
		아니오 <input type="checkbox"/>		원	[수분양자]
	비상장주식	예 <input type="checkbox"/>		원	[주주(보유자)]
		아니오 <input type="checkbox"/>		원	[주주(보유자)]
	출자금/ 출자지분	예 <input type="checkbox"/>		원	[출자자]
		아니오 <input type="checkbox"/>		원	[출자자]
부채	임대보증금	예 <input type="checkbox"/>		원	[임대인]
		아니오 <input type="checkbox"/>		원	[임대인]
	장기카드 대출 (카드론)	예 <input type="checkbox"/>		원	[차주]
		아니오 <input type="checkbox"/>		원	[차주]

1. 상기 본인은 상기 사실 확인 내용에 대해 성실히 신고하였으며, 향후 확인조사 등을 통해 상기 신고 사실이 허위로 확인되었을 경우, 어떠한 처벌(계약해지 등)도 감수할 것을 확인합니다.

2. **자산별 보유에 따른 추가 제출 서류**

가. 임대보증금 : 해당 주택, 상가 등의 임대차계약서 사본

나. 분양권 : 해당 주택 분양계약서 사본 및 제출일 현재까지 분양대금 납부확인원(대출금액이 포함된 조사일 현재까지 총 납부한 금액)

다. 비상장주식 : 증권사 조회내역, 주식보관증 등 종목, 수량 및 가액을 증명할 수 있는 자료

라. 출자금/출자지분 : 출자증서 사본

마. 임대보증금 : 해당 주택, 상가 등의 임대차계약서 사본(확정일자가 표시되어야 함)

바. 장기카드대출(카드론) : 신용카드사가 발급한 증빙서류

신청인 : (인)

년 월 일

동작구청장 귀하

※ 공공주택 특별법 제57조의3(벌칙)
거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 임대주택을 임대받거나 임대받게 한 자는 3년 이하의 징역이나 3천만원 이하의 벌금에 처한다.

※ 주택법 제106조(과태료)
입주자자격, 해당철 제한 및 공급 순위 등 위반하여 주택을 공급받은 자에게는 500만원 이하의 과태료를 부과한다.

입학 예정자의 증명서류 제출 각서

- 성 명 :
- 생 년 월 일 :
- 대 학 명 :

상기 본인은 현재 입학 전이나 다음 학기 입학 예정자로서 동작구 청년 맞춤형 공공주택을 신청하였으며, 다음 학기에 입학하지 않는 경우 공급신청 미자격자가 되어 당첨 및 계약이 취소됨을 안내받았습니다. 이에 따라 입학 후 1개월 이내에 재학증명서를 제출할 것임을 서약하며, 해당 기한 내에 제출하지 않을 경우에는 당첨 및 계약이 취소되어도 일체의 이의를 제기하지 않을 것임을 확약합니다.

20 년 월 일

확인자 : (인)

동작구청장 귀하